

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
"БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности

_____ А.М. Патрусова

"22 " _____ мая _____ 2025 г.

Ознакомительная практика

Закреплена за кафедрой	Базовая кафедра истории, педагогики и психологии
Учебный план	g440401_25_МО.plx
Направление	44.04.01 Педагогическое образование
Профиль	Менеджмент в образовании
Квалификация	магистр
Форма обучения	очная
Форма промежуточной аттестации	Зачет с оценкой
Вид практики	Учебная
Тип практики	Ознакомительная практика
Форма проведения	дискретно
Форма проведения	выездная, стационарная

Распределение часов практики

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1(1.1)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
Вид занятий				
Контактная работа				
В форме практической подготовки	108	108	108	108
Сам. работа	108	108	108	108
Итого	108		108	108

Программу составил(и):

к.ист.н., доц. Лебедева Н.Н. _____

д.псих.н., проф. Фалунина Е.В. _____

Рецензент(ы):

Программа практики

Ознакомительная практика

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 126)

составлена на основании учебного плана:

g440401_25_МО.plx

утвержденного приказом ректора от 04.02.2025 № 67

Программа одобрена на заседании кафедры

Базовая кафедра истории, педагогики и психологии

Протокол №7 от 11.03.2025 г.

Срок действия программы: 2 года.

Зав. кафедрой Кудряшов В.В.

Председатель НМС ФМП

декан, доцент, к.т.н., Видищева Е.А.

Протокол №7 от 25.04.2025 г.

Ответственный за реализацию ОПОП _____ Фалунина Е.В.

№ регистрации _____ 23 _____

Визирование РПП для исполнения в учебном году

Председатель НМС

- сентябрь 2025 (2025-2026 учебный год)

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2027 учебном году на заседании кафедры

Базовая кафедра истории, педагогики и психологии

Внесены изменения/дополнения (Приложение ____)

Протокол от " ____ " _____ 20 ____ г. № ____
Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛИ ПРАКТИКИ

1	Ознакомление обучающихся с основными направлениями профессиональной деятельности педагогов и руководителей системы образования, а также формирование профессиональных компетенций в педагогической деятельности.
---	--

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок.Часть	Б2.О.01.01(У)
Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
1	Методология научных исследований
2	Проекты и управление проектами
Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее:	
1	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
2	Педагогическая практика
3	Области научных исследований в профессиональной деятельности
4	Преддипломная практика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

УК-1:Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	
УК-1.1:Критически анализирует проблемную ситуацию и осуществляет ее декомпозицию на отдельные задачи	
Знать: методы и методологию поиска и критического анализа и оценки проблемных ситуаций в научной деятельности;	
Уметь: выявлять проблемную ситуацию и формулировать цели для ее решения;	
Владеть: практическими навыками декомпозиции проблемной ситуации в научной деятельности на актуальные задачи;	
УК-1.2:Формирует возможные варианты решения задач на основе системного подхода	
Знать: основные положения теории системного подхода для решения поставленных задач в научных исследованиях;	
Уметь: планировать этапы научно-исследовательской деятельности для решения поставленных научных задач;	
Владеть: практическими навыками формирования возможных вариантов решения поставленных научных задач на основе принципов системного подхода;	
УК-1.3:Вырабатывает стратегию действий для решения поставленных задач	
Знать: методические и научные принципы организации научно-исследовательской деятельности;	
Уметь: планировать научно-исследовательскую работу для решения поставленных задач;	
Владеть: практическими приемами и навыками разработки и стратегии по решению поставленной научной задачи;	
ОПК-2:Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации	
ОПК-2.1:Демонстрирует знание компонентов основных и дополнительных образовательных программ	
Знать: теоретические положения проектирования основных и дополнительных образовательных программ в ходе подготовки к практической деятельности;	
Уметь: использовать информационно-справочные системы и системы научной коммуникации для проектирования основных и дополнительных образовательных программ в ходе учебной ознакомительной практики;	
Владеть: навыками сбора и систематизации научной и нормативно-правовой информации для проектирования основных и дополнительных образовательных программ в ходе прохождения учебной ознакомительной практики;	

ОПК-2.2:Осуществляет разработку и научно-методическое обеспечение программ отдельных учебных предметов, в том числе программ дополнительного образования
Знать: технологии разработки научно-методического обеспечения основных и дополнительных образовательных программ, применяемые в практической деятельности;
Уметь: осуществлять сбор и систематизацию научно-методического обеспечения основных и дополнительных образовательных программ в ходе учебной ознакомительной практики;
Владеть: методами и методиками осуществления сбора и систематизации научно-методического обеспечения основных и дополнительных образовательных программ в ходе учебной ознакомительной практики;
ОПК-8:Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований
ОПК-8.1:Демонстрирует знание современной методологии педагогического проектирования
Знать: теорию организации практической работы при построении образовательного процесса;
Уметь: определять цель и задачи проектирования педагогической деятельности в конкретно-практических условиях;
Владеть: навыками проектирования педагогической деятельности на практике;
ОПК-8.2:Владеет методами научно- педагогического исследования в предметной области
Знать: содержание методов и методик научно-педагогического исследования;
Уметь: проводить педагогическое исследование для решения заданной педагогической проблемы;
Владеть: методами профессиональной рефлексии педагога на основе специальных научных знаний.

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Наименование разделов (этапов) и тем/вид занятия	Семестр	Часов	Индикаторы	Литература	Примечания
	Раздел 1. Подготовительный этап					
1.1	Организационно-методическая работа: инструктаж по технике безопасности; ознакомление с рабочей программой по практике, целями и задачами практики /Ср/	1	10	УК-1.1,УК-1.2,УК-1.3,ОПК-2.1,ОПК-2.2,ОПК-8.1,ОПК-8.2	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л2.5,Л2.6,Л2.7,Л3.1,Л3.2,Л3.3,Л3.4,Л3.5,Л3.6,Л3.7,Л3.8	Индивидуальное задание, дневник практики, отчет по практике, вопросы к зачету с оценкой
1.2	Законодательные и нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность специалистов и руководителей системы. Документы строгой отчетности специалистов системы образования. /Ср/	1	10	УК-1.1,УК-1.2,УК-1.3,ОПК-2.1,ОПК-2.2,ОПК-8.1,ОПК-8.2	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л2.5,Л2.6,Л2.7,Л3.1,Л3.2,Л3.3,Л3.4,Л3.5,Л3.6,Л3.7,Л3.8	Индивидуальное задание, дневник практики, отчет по практике, вопросы к зачету с оценкой
1.3	Подготовка к сдаче зачета с оценкой /ЗачётСОц/	1		УК-1.1,УК-1.2,УК-1.3,ОПК-2.1,ОПК-2.2,ОПК-8.1,ОПК-8.2	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л2.5,Л2.6,Л2.7,Л3.1,Л3.2,Л3.3,Л3.4,Л3.5,Л3.6,Л3.7,Л3.8	Индивидуальное задание, дневник практики, отчет по практике, вопросы к зачету с оценкой
	Раздел 2. Основной этап					

2.1	Организация деятельности специалистов системы образования /Ср/	1	10	УК-1.1,УК-1.2,УК-1.3,ОПК-2.1,ОПК-2.2,ОПК-8.1,ОПК-8.2	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л2.5,Л2.6,Л2.7,Л3.1,Л3.2,Л3.3,Л3.4,Л3.5,Л3.6,Л3.7,Л3.8	Индивидуальное задание, дневник практики, отчет по практике, вопросы к зачету с оценкой
2.2	Основные виды и направления профессиональной деятельности специалистов системы образования /Ср/	1	10	УК-1.1,УК-1.2,УК-1.3,ОПК-2.1,ОПК-2.2,ОПК-8.1,ОПК-8.2	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л2.5,Л2.6,Л2.7,Л3.1,Л3.2,Л3.3,Л3.4,Л3.5,Л3.6,Л3.7,Л3.8	Индивидуальное задание, дневник практики, отчет по практике, вопросы к зачету с оценкой
2.3	Подготовка к сдаче зачета с оценкой /ЗачётСОц/	1		УК-1.1,УК-1.2,УК-1.3,ОПК-2.1,ОПК-2.2,ОПК-8.1,ОПК-8.2	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л2.5,Л2.6,Л2.7,Л3.1,Л3.2,Л3.3,Л3.4,Л3.5,Л3.6,Л3.7,Л3.8	Индивидуальное задание, дневник практики, отчет по практике, вопросы к зачету с оценкой
2.4	Особенности организации и технологии проведения научно-исследовательской работы в образовательной организации /Ср/	1	12	УК-1.1,УК-1.2,УК-1.3,ОПК-2.1,ОПК-2.2,ОПК-8.1,ОПК-8.2	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л2.5,Л2.6,Л2.7,Л3.1,Л3.2,Л3.3,Л3.4,Л3.5,Л3.6,Л3.7,Л3.8	Индивидуальное задание, дневник практики, отчет по практике, вопросы к зачету с оценкой
2.5	Сбор и первичная обработка информации, результатов наблюдений, диагностики, тестирования, анкетирования, работа с документацией /Ср/	1	12	УК-1.1,УК-1.2,УК-1.3,ОПК-2.1,ОПК-2.2,ОПК-8.1,ОПК-8.2	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л2.5,Л2.6,Л2.7,Л3.1,Л3.2,Л3.3,Л3.4,Л3.5,Л3.6,Л3.7,Л3.8	Индивидуальное задание, дневник практики, отчет по практике, вопросы к зачету с оценкой
2.6	Взаимодействие с педагогическими работниками образовательных организаций, родителями и другими специалистами по вопросам образования и воспитания /Ср/	1	12	УК-1.1,УК-1.2,УК-1.3,ОПК-2.1,ОПК-2.2,ОПК-8.1,ОПК-8.2	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л2.5,Л2.6,Л2.7,Л3.1,Л3.2,Л3.3,Л3.4,Л3.5,Л3.6,Л3.7,Л3.8	Индивидуальное задание, дневник практики, отчет по практике, вопросы к зачету с оценкой
2.7	Количественная, качественная и статистическая обработка фактических данных исследования /Ср/	1	12	УК-1.1,УК-1.2,УК-1.3,ОПК-2.1,ОПК-2.2,ОПК-8.1,ОПК-8.2	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л2.5,Л2.6,Л2.7,Л3.1,Л3.2,Л3.3,Л3.4,Л3.5,Л3.6,Л3.7,Л3.8	Индивидуальное задание, дневник практики, отчет по практике, вопросы к зачету с оценкой
Раздел 3. Заключительный этап						
3.1	Подготовка и оформление дневника практики и отчета по практике /Ср/	1	10	УК-1.1,УК-1.2,УК-1.3,ОПК-2.1,ОПК-2.2,ОПК-8.1,ОПК-8.2	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л2.5,Л2.6,Л2.7,Л3.1,Л3.2,Л3.3,Л3.4,Л3.5,Л3.6,Л3.7,Л3.8	Индивидуальное задание, дневник практики, отчет по практике, вопросы к зачету с оценкой

3.2	Подготовка по вопросам к зачёту с оценкой /Ср/	1	10	УК-1.1,УК-1.2,УК-1.3,ОПК-2.1,ОПК-2.2,ОПК-8.1,ОПК-8.2	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л2.5,Л2.6,Л2.7,Л3.1,Л3.2,Л3.3,Л3.4,Л3.5,Л3.6,Л3.7,Л3.8	Индивидуальное задание, дневник практики, отчет по практике, вопросы к зачёту с оценкой
3.3	Защита отчёта по практике. Зачёт с оценкой /ЗачётСОц/	1		УК-1.1,УК-1.2,УК-1.3,ОПК-2.1,ОПК-2.2,ОПК-8.1,ОПК-8.2	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л2.5,Л2.6,Л2.7,Л3.1,Л3.2,Л3.3,Л3.4,Л3.5,Л3.6,Л3.7,Л3.8	Индивидуальное задание, дневник практики, отчет по практике, вопросы к зачёту с оценкой

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

1	Технология дистанционного обучения (получение образовательных услуг без посещения университета, с помощью современных систем телекоммуникации (электронная почта, Интернет и др.))
2	Традиционная (репродуктивная) технология (преподаватель знакомит обучающихся с порядком выполнения задания, наблюдает за выполнением и при необходимости корректирует работу обучающихся)

6. ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

По окончании практики обучающийся сдает на кафедру, реализующую магистерскую программу отчет по практике и дневник прохождения практики.

1. Дневник практики

Дневник является обязательной формой отчетности и заполняется магистрантом (практикантом) непосредственно во время прохождения практики.

На титульном листе дневника указывается:

- Ф.И.О., учебная группа обучающегося;
- код и наименование направления подготовки;
- направленность (наименование магистерской программы);
- место проведения практики (в соответствии с приказом ректора);
- период практики (сроки проведения практики указываются в соответствии с календарным учебным графиком и приказом ректора);
- Ф.И.О. руководителя практики от предприятия (организации) или научного руководителя (руководителя от университета) (в соответствии с приказом ректора).

Содержательная часть дневника включает краткие сведения о выполняемой работе по конкретным датам с указанием объема времени (в часах), затраченного на выполнение конкретного вида работы.

Итогом заполнения дневника является заключение научного руководителя практики от университета (руководителя практики от предприятия (организации)).

2. Отчет по практике

На протяжении всего периода практики магистрант собирает, обобщает и обрабатывает необходимый материал в соответствии с индивидуальным заданием, а затем представляет его в виде письменного отчета (далее Отчет) по практике.

Структурными элементами Отчета являются:

- титульный лист;
- индивидуальное задание на практику;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости).

На титульном листе Отчета указывается:

- полное название факультета: факультет магистерской подготовки;
- полное название кафедры;
- код и наименование направления подготовки;
- направленность (наименование магистерской программы);
- полное наименование организации (предприятия, организации) прохождения практики: федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Братский государственный университет» (или наименование организации (предприятия), согласно заключенным договорам на практику);
- Ф.И.О., учебная группа обучающегося;
- Ф.И.О. научного руководителя практики от университета с указанием ученой степени, ученого звания и (или) руководителя практики от предприятия (организации)).

В содержании указываются все разделы Отчета с указанием страниц.

Во введении необходимо сформулировать и описать цели и задачи практики, указать перечень осваиваемых компетенций (индикаторов достижений).

В состав основной части входят разделы (подразделы), в которых описываются все результаты, полученные в период прохождения практики. Количество разделов основной части может варьироваться в зависимости от задач, обозначенных в индивидуальном задании.

В заключении излагаются основные результаты прохождения практики, оценивается успешность решения поставленных задач и степень достижения цели, уровень освоения компетенций.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

7.1. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация проводится в виде защиты отчета по практике (дифференцированный зачет (зачет с оценкой)). Перечень вопросов и заданий, критерии оценивания приведены в Фонде оценочных средств по практике.

7.2. Темы индивидуальных заданий

В период практики магистрант выполняет индивидуальное задание, выданное ему руководителем практики (научным руководителем).

Индивидуальное задание магистранту определяется в соответствии с темой магистерской диссертации, выполняемой либо в рамках научных интересов научного руководителя, либо в рамках научно-исследовательской работы кафедры «ИПиП», реализующей магистерскую программу «Менеджмент в образовании».

7.3. Перечень видов оценочных средств

Индивидуальное задание, отчет по практике, дневник практики, вопросы к зачету с оценкой.

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

8.1. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ	
Основная литература	
Л1.4	Слизкова Е. В., Дереча И. И. Педагогика дополнительного образования. Методика работы вожатого [Электронный ресурс]:учебник для вузов. - Москва: Юрайт, 2025. - 149 с – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/563384
Л1.3	Кязимов К. Г. Педагогика профессионального образования [Электронный ресурс]:учебник для вузов. - Москва: Юрайт, 2025. - 187 с – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/577327
Л1.2	Столяренко А. М. Психология и педагогика: Psychology and pedagogy [Электронный ресурс]:учебник для студентов вузов. - Москва: Юнити, 2017. - 544 с. – Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=683313
Л1.1	Мандель Б. Р. Инновационные процессы в образовании и педагогическая инноватика [Электронный ресурс]:учебное пособие для обучающихся в магистратуре. - Москва Берлин: Директ-Медиа, 2017. - 343 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455509
Дополнительная литература	
Л2.7	Сальникова О. А. Совершенствование коммуникативной компетенции учителя: Конспекты лекций. Тренинги [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Москва: Флинта, 2021. - 86 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83546
Л2.6	Колмогорова Н. В., Аксютин З. А. Методология и методика психолого-педагогических исследований [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Омск: Сибирский государственный университет физической культуры и спорта, 2012. - 248 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=274599
Л2.5	Андрианова Е. И. Подготовка и проведение педагогического исследования [Электронный ресурс]:учебное пособие для вузов. - Ульяновск: Ульяновский государственный педагогический университет (УлГПУ), 2013. - 116 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278048
Л2.4	Мандель Б. Р. Современная педагогическая психология. Полный курс: иллюстрированное учебное пособие для студентов всех форм обучения [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Москва Берлин: Директ-Медиа, 2019. - 829 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=330471
Л2.2	Фалунина Е.В., Бондырева С.К. Поликультурное образование: теория и практика учебного курса дисциплины для бакалавров направления "Психолого-педагогическое образование":учебное пособие. - Братск: БрГУ, 2015. - 272 с.
Л2.3	Организация научно-исследовательской работы магистрантов [Электронный ресурс]:практикум. - Ставрополь: Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2016. - 144 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459348
Л2.1	Фалунина Е.В. Качественные и количественные методы психологических и педагогических исследований:Учебное пособие. - Братск: БрГУ, 2011. - 143 с.
Учебно-методическая литература	
Л3.4	Фалунина Е.В. Практикум по решению профессиональных задач [Электронный ресурс]:учебно-методическое пособие для бакалавров направления подготовки "Педагогическое образование". - Братск: БрГУ, 2017. - 220 с. – Режим доступа: http://ecat.brstu.ru/catalog/Учебные%20и%20учебно-методические%20пособия/Общественные%20науки/Фалунина%20Е.В.Практикум%20по%20решению%20профессиональных%20задач.УМП.2017.pdf
Л3.3	Лодкина Е.В., Фалунина Е.В. Культура и межкультурное взаимодействие в современном мире [Электронный ресурс]:конспект лекций и методические указания для подготовки к практическим занятиям и самостоятельной работе. - Братск: БрГУ, 2015. - 198 с. – Режим доступа: http://ecat.brstu.ru/catalog/Учебные%20и%20учебно-методические%20пособия/Общественные%20науки/Лодкина%20Е.В.%20Культура%20и%20межкультурное%20взаимодействие%20в%20современном%20мире.КЛ%20и%20МУ.2015.pdf
Л3.2	Фалунина Е.В., Мирошниченко Е.В. Педагогическая практика в сфере общего образования. Стандартизированное наблюдение образовательного процесса в современной общеобразовательной школе [Электронный ресурс]:учебно-методическое пособие 4. - Братск: БрГУ, 2012. - 49 с. – Режим доступа: http://ecat.brstu.ru/catalog/Учебные%20и%20учебно-методические%20пособия/Общественные%20науки/Фалунина%20Е.В.Педагогическая%20практика.Учебно-метод.пособие%204.2012.pdf
Л3.5	Асафова Е. В., Телегина Н. В., Голованова И. И. Практики интерактивного обучения [Электронный ресурс]:методическое пособие. - Казань: Казанский федеральный университет (КФУ), 2014. - 288 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276278
Л3.1	Лодкина Е.В., Фалунина Е.В. Культура и межкультурное взаимодействие в современном мире:конспект лекций. - Братск: БрГУ, 2015. - 198 с.
Л3.6	Контрольно-измерительные материалы по дисциплинам психолого-педагогического цикла [Электронный ресурс]:учебно-методическое пособие. - Елец: Елецкий государственный университет им. И. А. Бунина, 2010. - 273 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272202
Л3.7	Фалунина Е.В., Мирошниченко Е.В. Формирование отчета и дневника по всем видам производственной практики [Электронный ресурс]:учебно-методическое пособие по самостоятельной работе магистров. - Братск: БрГУ, 2023. - 122 – Режим доступа: https://ecat.brstu.ru/catalog/Учебные%20и%20учебно-методические%20пособия/Общественные%20науки/Фалунина%20Е.В.Формирование%20отчета%20и%20дневника%20по%20всем%20видам%20производственной%20практики.МУ.2023.pdf
Л3.8	Фалунина Е.В. Формирование отчета и дневника по всем видам учебной практики [Электронный ресурс]:учебно-методическое пособие по самостоятельной работе магистрантов. - Братск: БрГУ, 2024. - 212 с. – Режим доступа: https://ecat.brstu.ru/catalog/Учебные%20и%20учебно-методические%20пособия/Общественные%20науки/Фалунина%20Е.В.Формирование%20отчета%20и%20дневника%20по%20всем%20видам%20учебной%20практики.МУ.2024.pdf

	20практики.УМПкСРmag.2024.pdf
8.2. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ СЕТИ ИНТЕРНЕТ	
Э1	https://cyberleninka.ru Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»
Э2	https://dic.academic.ru/ Академические словари, энциклопедии, справочники
Э3	Академические словари, энциклопедии, справочники

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

При проведении практики выездным способом, обучающийся приказом ректора направляется на предприятия (организации), деятельность которых соответствует областям (сферам) профессиональной деятельности магистерской программы и в соответствии с имеющимися на кафедре договорами.

Аудитория	Назначение	Оснащение аудитории	Вид занятия
0001*	Аудитория для практических занятий	Учебная мебель	ЗачётСОц
2201	читальный зал №1	Комплект мебели (посадочных мест) Стеллажи Комплект мебели (посадочных мест) для библиотекаря Выставочные шкафы ПК i5-2500/H67/4Gb (монитор TFT19 Samsung) (10шт.); принтер HP Laser Jet P2055D (1шт.)	Ср
1343	Учебная аудитория (дисплейный класс)	Основное оборудование: - комплект серверного оборудования для построения технической архитектуры комплекса терминальных решений в составе терминального сервера, терминальных рабочих мест и периферии в составе: терминальный сервер Dell PowerEdge RX740XD, монитор Samsung SM493 19", 30 тонких клиентов SmartClient Mini PC (Intel CPU J1900 1.99GHzx4, 4GB), 30 мониторов Forgame Liquid Crystal Display MK27FC 27" 1800R 1920x1080 144 Hz, вебкамера Logitech C920 PRO), HP LaserJet 1150, - доска интерактивная сенсорная Smart Board SB480; - компьютер Fordel Pro Intel i7-12700, DDR5 16 GB, SSD 1 TB, ATX 800 W, монитор MSI Pro MP243X, Model: 3PB5, 23,8", FHD@100Hz - серверная стойка 27U Sysmatrix GR 6627900 с коммутаторами и патч-панелью в составе: D-Link DGS-3130-30S, D-Link DES-3200-28, Eltex MES1428, Патч-панель 5 Bites DPU 56-22, D-Link DGS-1210-28/ME, SNR-S2982G-24TE, Mikrotik CSS610-8G-2S+IN, D-Link DGS-1210-10P/ME; - планшет Wacom DUT-2231; Учебная мебель: - комплект мебели (посадочных мест/АРМ) – 20\13 шт.; - комплект мебели (посадочных мест/АРМ) для преподавателя – 1 шт.;	Ср
1343	Учебная аудитория (дисплейный класс)	Основное оборудование: - комплект серверного оборудования для построения технической архитектуры комплекса терминальных решений в составе терминального сервера, терминальных рабочих мест и периферии в составе: терминальный сервер Dell PowerEdge RX740XD, монитор Samsung SM493 19", 30 тонких клиентов SmartClient Mini PC (Intel CPU J1900 1.99GHzx4, 4GB), 30 мониторов Forgame Liquid Crystal Display MK27FC 27" 1800R 1920x1080 144 Hz, вебкамера Logitech C920 PRO), HP LaserJet 1150, - доска интерактивная сенсорная Smart Board SB480; - компьютер Fordel Pro Intel i7-12700, DDR5 16 GB, SSD 1 TB, ATX 800 W, монитор MSI Pro MP243X, Model: 3PB5, 23,8", FHD@100Hz - серверная стойка 27U Sysmatrix GR 6627900 с коммутаторами и патч-панелью в составе: D-Link DGS-3130-30S, D-Link DES-3200-28, Eltex MES1428, Патч-панель 5 Bites DPU 56-22, D-Link DGS-1210-28/ME, SNR-S2982G-24TE, Mikrotik CSS610-8G-2S+IN, D-Link DGS-1210-10P/ME;	

		- планшет Wacom DUT-2231; Учебная мебель: - комплект мебели (посадочных мест/АРМ) – 20\13 шт.; - комплект мебели (посадочных мест/АРМ) для преподавателя – 1 шт.;	
1234	Учебная аудитория (мультимедийный класс)	Основное оборудование: - Системный блок CPU 5000/RAM 2 Gb/HDD - 1; - Проектор мультимедийный торговой марки «CASIO» модель XJ-UT310WN с настенным креплением CASIO - 1; - Интерактивная доска SMARTBoard 6801 со встроенным XGA проектором Unifi (д. 77"/195,6 см.) - 1; - Монитор TFT 19 LG1953S-SF - 1.; Дополнительно: - меловая доска – 1 шт. Учебная мебель: - комплект мебели (посадочных мест) – 34 шт.; - комплект мебели (посадочных мест/АРМ) для преподавателя – 1/1 шт.	Зачёт СОц

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ПРАКТИКИ

При освоении магистерской программы практика реализуется в форме практической подготовки путём непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по данной ОПОП. В период прохождения практики самостоятельная работа магистранта формируется в соответствии с содержанием практики:

1. Подготовительный этап

Магистрант знакомится с рабочей программой практики; проходит инструктаж по технике безопасности; совместно с руководителем практики (научным руководителем) формирует индивидуальное задание; получает направление на практику.

2. Основной этап

Магистрант в соответствии с индивидуальным заданием:

- собирает, систематизирует необходимую информацию по теме исследования;
- проводит экспериментальные исследования;
- систематизирует полученные данные;
- анализирует и оценивает результаты;
- формирует дневник и отчет по практике.

3. Заключительный этап

Магистрант формирует отчет в соответствии со структурой предложенной руководителем практики. При этом, в содержании указываются все разделы отчета с указанием страниц; во введении необходимо сформулировать и описать цели и задачи практики, привести перечень осваиваемых компетенций; в основной части магистрант отражает результаты проделанной работы в соответствии с выданным индивидуальным заданием; в заключении излагаются основные результаты прохождения практики, оценивается успешность решения поставленных задач и степень достижения цели; список использованных источников включает в себя перечень источников (бумажный вид, электронный ресурс), использованных при подготовке и написании отчета; приложения содержат материалы, подготовленные магистрантом за период прохождения практики.

При подготовке к зачету с оценкой (дифференцированному зачету) магистрант ориентируется на индивидуальное задание, результат прохождения практики, вопросы к зачету, приведенные в РПП и ФОС; использует указанную в РПП литературу и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».