

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

"БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

_____ Е.И.Луковникова

" 15 " _____ мая _____ 2024 г.

Научно-исследовательская работа

программа практики

Закреплена за кафедрой **Базовая кафедра Воспроизводства и переработки лесных ресурсов**
Учебный план g350401_24_РВЛХ.plx
35.04.01 Лесное дело
Рациональное ведение лесного хозяйства
Квалификация **магистр**
Форма обучения **очная**
Форма промежуточной аттестации Зачет с оценкой, Зачет с оценкой
Вид практики Производственная
Тип практики Научно-исследовательская работа
Форма проведения дискретно
Способ проведения выездная, стационарная

Распределение часов практики

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2(1.2)		4(2.2)		Итого	
	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Вид занятий						
Контактная работа						
В форме практической подготовки	108	108	756	756	864	864
Сам. работа	108	108	756	756	864	864
Итого	108		756		864	864

Программу составил(и):

к.с-х.н., доц. Пузанова Ольга Анатольевна _____

Рецензент(ы):

Программа практики

Научно-исследовательская работа

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 35.04.01 Лесное дело (приказ Минобрнауки России от 17.07.2017 г. № 667)

составлена на основании учебного плана:

g350401_24_РВЛХ.plx

утвержденного приказом ректора от 30.01.2024 № 31 .

Программа одобрена на заседании кафедры

Базовая кафедра Воспроизводства и переработки лесных ресурсов

Протокол от "22" 03. 2024 г. №8

Срок действия программы: уч.г. - 2 года

Зав. кафедрой Гарус И.А.

Председатель НМС ФМП

декан Видищева Е.А.

"27" 03.2024 г. протокол №07

Ответственный за реализацию ОПОП _____ Пузанова О.А.

№ регистрации _____ 26 _____
(учебный отдел)

Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году

Председатель НМС ФМП

_____ " ____ " _____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Базовая кафедра Воспроизводства и переработки лесных ресурсов

Внесены изменения/дополнения (Приложение ____)

Протокол от " ____ " _____ 2025 г. № ____
Зав. кафедрой _____

Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году

Председатель НМС ФМП

_____ " ____ " _____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Базовая кафедра Воспроизводства и переработки лесных ресурсов

Внесены изменения/дополнения (Приложение ____)

Протокол от " ____ " _____ 2026 г. № ____
Зав. кафедрой _____

ЦЕЛИ ПРАКТИКИ

1	Получение новых знаний путем совершенствования практических навыков в процессе проведения теоретических и экспериментальных исследований и опыта практической научно-исследовательской деятельности в соответствии с профильностью магистерской программы; развитие творческой активности и научной самостоятельности магистранта в период выполнения научных исследований.
---	---

МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок.Часть	Б2.В
Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
1	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
2	Обработка и систематизация лесохозяйственной информации
3	Методология научных исследований
4	Методические основы натурного обследования лесных участков*
5	Оценка состояния лесного фонда методами биоиндикации
6	Устойчивое управление лесами
7	Современные проблемы науки о лесе*
Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее:	
1	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
2	Преддипломная практика

КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**УК-1: Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий**

Индикатор 1	УК-1.2 Формирует возможные варианты решения задач на основе системного подхода
Индикатор 1	УК-1.3 Вырабатывает стратегию действий для решения поставленной задачи

УК-2: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

Индикатор 1	УК-2.1 Разрабатывает проект с учетом анализа альтернативных вариантов ее реализации
Индикатор 2	УК-2.2 Управляет проектом на всех этапах жизненного цикла

ПК-6: Способен формировать новые направления научных исследований на объектах лесного хозяйства и осуществлять подготовку данных для разработки документации по использованию лесов

Индикатор 1	ПК-6.1. Умеет планировать и проводить необходимые эксперименты, обрабатывать, в том числе с использованием прикладных программных продуктов, интерпретировать результаты и делать соответствующие выводы
Индикатор 2	ПК-6.2. Владеет способностью использовать физико-математический аппарат для решения расчетно-аналитических задач, возникающих в ходе профессиональной деятельности

ПК-1: Способен анализировать, обобщать и представлять результаты научных исследований на объектах лесного хозяйства

Индикатор 1	ПК-1.1 Владеет навыками анализа новых и существующих направлений исследований в области лесного хозяйства
Индикатор 2	ПК-1.2 Обрабатывает и систематизирует результаты исследований, определяет область применения и (или) внедрения результатов проведенных научных исследований
Индикатор 3	ПК-1.3 Демонстрирует навыки оформления, представления, апробации и защиты результатов научных исследований по вопросам лесного хозяйства

ПК-5: Способен планировать мероприятия по осуществлению процесса освоения лесов

Индикатор 1	ПК-5.2 Умеет планировать мероприятия по осуществлению освоения лесов
-------------	--

В результате освоения практики обучающийся должен

1	Знать:
---	---------------

1.1	особенности решения задач на основе системного подхода; стратегии действий для решения поставленной задачи; подходы к определению содержания исследовательского проекта; основы проектного управления с научной точки зрения; методы анализа существующих направлений исследований в области лесного хозяйства; основные принципы и подходы для формулировки целей, постановки задач при формировании новых направлений исследований в данной области; основные методы обработки и систематизации результатов исследований с целью определения области применения и внедрения полученных результатов; основные методы обработки и систематизации результатов исследований с целью определения области применения и внедрения полученных результатов; основную нормативно-техническую и конструкторскую документации в сфере профессиональной деятельности; основы получения информации в сфере профессиональной деятельности; основные материалы и технологии, оборудование и инструмент, изделия и конструкции, применяемые в лесоустроительных работах; теоретические основы планирования эксперимента; физико-математический аппарат для решения задач, возникающих в ходе профессиональной деятельности; основные требования составления проекта освоения лесов
2	Уметь:
2.1	формировать возможные варианты решения задач на основе системного подхода; вырабатывать стратегию действий для решения поставленной задачи; разрабатывать научное обоснование проекта; оценивать риски исследовательского проекта; осуществлять выбранным методом анализ существующих направлений исследований и использовать действующие принципы и подходы при формировании новых направлений исследований в области лесного хозяйства; применять методы обработки и систематизации полученных результатов научных исследований; применять методы обработки и систематизации полученных результатов научных исследований; анализировать нормативно-техническую и конструкторскую документации при обследовании лесных участков; определять и систематизировать информацию от лиц, использующих леса; определять материалы и технологии, оборудование и инструмент, изделия и конструкции, применяемые в лесоустроительных работах; планировать и проводить необходимые эксперименты, обрабатывать, интерпретировать результаты и делать соответствующие выводы; решать расчетно-аналитические задачи, возникающие в ходе профессиональной деятельности; планировать мероприятия по осуществлению освоения лесов
3	Владеть:
3.1	навыками формирования возможных вариантов решения задач на основе системного подхода; навыками выработки стратегии действий для решения поставленной задачи; навыками последовательности выполнения работ исследовательского проекта; навыками управления качеством исследовательского проекта; практическими навыками анализа существующих направлений исследований с целью формирования новых научных направлений в области лесного хозяйства; практическими навыками обработки и систематизации результатов научных исследований с целью определения области применения и внедрения полученных результатов; обработки и систематизации результатов научных исследований с целью определения области применения и внедрения полученных результатов; навыками оценивать возможности обследования в условиях конкретной организации; навыками систематизации информации; навыками проведения лесоустроительных работ; способностью использовать прикладные программные продукты при обработке результатов; - способностью использовать физико-математический аппарат для решения расчетно-аналитических задач, возникающих в ходе профессиональной деятельности; навыками составления проектной документации освоения лесов

СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Наименование разделов (этапов) и тем/вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература	Практ. подгот. час	Примечания
	Раздел 1. Подготовительный этап						
1.1	Инструктаж по технике безопасности /Ср/	2	2	УК-1		2	Дневник практики, УК-1.3.
1.2	Ознакомление с рабочей программой практики /Ср/	2	1	УК-2,УК-1		1	Дневник практики, УК-1.2.,УК-1.3; УК-2.1
1.3	Разработка индивидуального плана выполнения программы практики в соответствии с заданием научного руководителя /Ср/	2	10	УК-2,ПК-6,УК-1,ПК-5		10	Индивидуальное задание, дневник практики, УК-1.2.,УК-1.3., УК-2.1., ПК-6.1., ПК-5.2.
	Раздел 2. Исследовательский этап						
2.1	Ознакомление с работой предприятия /Ср/	2	95	ПК-6,ПК-1,УК-1	Л1.1,Л1.2,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л3.1	95	Дневник практики, отчет по практике; УК-1.2.,УК-1.3.; ПК-1.1; ПК-6.1.; ПК-6.2.
2.2	Разработка программы и	4	270	УК-2,ПК-	Л1.1,Л1.2,Л2.1		Дневник

	методики полевых исследований /Ср/			6,УК-1,ПК-5	,Л2.2,Л2.3,Л3.1	270	практики, отчет по практике; УК-1.2.,УК-1.3.; УК-2.1, УК-2.2; ПК-5.2; ПК-6.1., ПК-6.2.
2.3	Сбор и обработка результатов экспериментальных исследований /Ср/	4	350	УК-2,ПК-6,ПК-1,УК-1	Л1.1,Л1.2,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л3.1	350	Дневник практики, отчет по практике; УК-1.2.,УК-1.3.; УК-2.2.; ПК-1.2.; ПК-6.1.
	Раздел 3. Подготовка и написание ответа по практике						
3.1	Подготовка к написанию отчета, статистическая обработка материалов /Ср/	4	100	УК-2,ПК-1,УК-1	Л1.1,Л1.2,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л3.1	100	Дневник практики, отчет по практике; УК-1.2.,УК-1.3.; УК-2.1, УК-2.2; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3.
3.2	Формирование отчета /Ср/	4	26	УК-2,ПК-1,УК-1	Л1.1,Л1.2,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л3.1	26	Дневник практики, отчет по практике; УК-1.2.,УК-1.3.; УК-2.1, УК-2.2; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3.
3.3	Подготовка к защите /Ср/	4	10	ПК-1,УК-1	Л1.1,Л1.2,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л3.1	10	Дневник практики, отчет по практике; УК-1.2.,УК-1.3.; ПК-1.3.
	Раздел 4. Защита отчета по практике						
4.1	/ЗачётСОц/	4		УК-2,ПК-6,ПК-1,УК-1,ПК-5	Л1.1,Л1.2,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л3.1		Индивидуальное задание, дневник практики, отчет по практике; УК-1.2.,УК-1.3.; УК-2.1, УК-2.2; ПК-1.1., ПК-1.2., ПК-1.3.; ПК-5.2; ПК-6.1., ПК-6.2.

ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

По окончании практики обучающийся сдает на кафедру, реализующую магистерскую программу отчет по практике и дневник прохождения практики.

1. Дневник практики

Дневник является обязательной формой отчетности и заполняется магистрантом (практикантом) непосредственно во время прохождения практики.

На титульном листе дневника указывается:

- Ф.И.О., учебная группа обучающегося;
- код и наименование направления подготовки;
- направленность (наименование магистерской программы);
- место проведения практики (в соответствии с приказом ректора);
- период практики (сроки проведения практики указываются в соответствии с календарным учебным графиком и приказом ректора);
- Ф.И.О. руководителя практики от предприятия (организации) или научного руководителя (руководителя от университета) (в соответствии с приказом ректора).

Содержательная часть дневника включает краткие сведения о выполняемой работе по конкретным датам с указанием объема времени (в часах), затраченного на выполнение конкретного вида работы.

Итогом заполнения дневника является заключение научного руководителя практики от университета (руководителя практики от предприятия (организации)).

2. Отчет по практике

На протяжении всего периода практики магистрант собирает, обобщает и обрабатывает необходимый материал в соответствии с индивидуальным заданием, а затем представляет его в виде письменного отчета (далее Отчет) по практике.

Структурными элементами Отчета являются:

- титульный лист;
- индивидуальное задание на практику;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости).

На титульном листе Отчета указывается:

- полное название факультета: факультет магистерской подготовки;
- полное название кафедры;
- код и наименование направления подготовки;
- направленность (наименование магистерской программы);
- полное наименование организации (предприятия, организации) прохождения практики: федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Братский государственный университет» (или наименование организации (предприятия), согласно заключенным договорам на практику);
- Ф.И.О., учебная группа обучающегося;
- Ф.И.О. научного руководителя практики от университета с указанием ученой степени, ученого звания и (или) руководителя практики от предприятия (организации)).

В содержании указываются все разделы Отчета с указанием страниц.

Во введении необходимо сформулировать и описать цели и задачи практики, указать перечень осваиваемых компетенций (индикаторов достижений).

В состав основной части входят разделы (подразделы), в которых описываются все результаты, полученные в период прохождения практики. Количество разделов основной части может варьироваться в зависимости от задач, обозначенных в индивидуальном задании.

В заключении излагаются основные результаты прохождения практики, оценивается успешность решения поставленных задач и степень достижения цели, уровень освоения компетенций.

Список использованных источников должен включать в себя список источников нормативной, научной и методической литературы (бумажный вид, электронный ресурс), использованных при подготовке и написании Отчета.

В приложениях размещают материалы, подготовленные магистрантом за период прохождения практики.

Отчет должен быть выполнен аккуратно, без исправлений в соответствии с предъявляемыми требованиями к оформлению текстовой части документов. Объем отчета в страницах определяется руководителем практики (научным руководителем практики).

Защита Отчетов проводится в установленный руководителем практики день (дни).

При прохождении практики выездным способом Отчет по практике должен быть заверен подписью руководителя практики от производства и печатью (при наличии). К Отчету прилагается отзыв руководителя практики от производства на фирменном бланке предприятия (при наличии), заверенный подписью руководителя практики от производства и печатью организации (при наличии).

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Технология дистанционного обучения (получение образовательных услуг без посещения университета, с помощью современных систем телекоммуникации (электронная почта, Интернет и др.))

Традиционная (репродуктивная) технология (преподаватель знакомит обучающихся с порядком выполнения задания, наблюдает за выполнением и при необходимости корректирует работу обучающихся)

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Контрольные вопросы и задания

Промежуточная аттестация в виде защиты отчета по НИР (дифференцированный зачет (зачет с оценкой)).

Вопросы:

1. Какие виды изданий вы знаете?
2. Какие издания относятся к учебным?
3. Какие издания относятся к научным?
4. Какие издания относятся к справочно-информационным?
5. Какие методы поиска литературы можно использовать при проведении научных исследований?
6. По каким литературным источникам проводился сбор необходимой информации?
7. По каким методикам проводилось исследование?
8. Каким образом проводилась обработка полученных результатов?
9. Что такое методы научного исследования?
10. Что относят к общенаучным методам исследования?
11. Теория и ее структурные элементы.
12. Какие этапы выделяют при проведении научного исследования?
13. Раскрыть исторический и системный методы познания на примерах лесного хозяйства.
14. Особенности объектов научных исследований в лесном хозяйстве
15. Как правильно выбрать тему научного исследования?
16. Поиск и сбор научной информации по теме исследования.
17. В чем состоит подготовка к полевым работам, связанным с научными исследованиями?
18. Ошибки, которые встречаются при полевых измерениях.
19. Каков минимальный объем полевых работ?

20. Какие трудности возникают при подборе объектов для исследования?
Темы индивидуальных заданий
Индивидуальное задание магистранту определяется в соответствии с тематикой будущей магистерской диссертации в рамках научных интересов научного руководителя, научно-исследовательской работы базовой кафедры ВиПЛР, реализующей магистерскую программу «Рациональное ведение лесного хозяйства» или в соответствии с нижеприведенными темами. Тематика индивидуальных заданий
1. Исследование закономерностей роста и развития растений. 2. Исследование санитарного состояния растений. 3. Экологический мониторинг окружающей среды. 4. Лесопользование и воспроизводство лесных ресурсов в лесах экологического и эксплуатационного назначения 5. Лесные экосистемы и урбоэкосистемы: черты сходства и различия, проблемы исследования 6. Особенности ведения лесного хозяйства в разных лесоклиматических зонах 7. Особенности ведения лесного хозяйства на разных этапах формирования лесных фитоценозов
Фонд оценочных средств
Комплект оценочных средств для промежуточной аттестации
Перечень видов оценочных средств
Индивидуальное задание, дневник по практике, отчет по практике, вопросы к зачету с оценкой.

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Основная литература

Л1.1	Сеннов С. Н. Лесоведение и лесоводство [Электронный ресурс]:учебник. - Санкт-Петербург: Лань, 2021. - 336 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/167852
Л1.2	Мартынов А. Н., Мельников Е. С., Ковязин В. Ф., Аникин А. С. Основы лесного хозяйства и таксация леса [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Санкт-Петербург: Лань, 2021. - 432 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/168471

Дополнительная литература

Л2.3	Ворожцов Д. М., Власова Н. А. Математическое моделирование лесных экосистем [Электронный ресурс]:практикум. - Йошкар-Ола: Поволжский государственный технологический университет, 2016. - 84 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494228
Л2.1	Аношкина Л.В., Керина Э.Н. Методы обработки статистических данных [Электронный ресурс]:Учебное пособие. - Братск: БрГУ, 2008. - 94 с. – Режим доступа: http://ecat.brstu.ru/catalog/Учебные%20и%20учебно-методические%20пособия/Лесная%20и%20деревообрабатывающая%20промышленность/Аношкина%20Л.В.Методы%20обработки%20статистических%20данных%20.Учебно-метод.пособие.2008.pdf
Л2.2	Сафин Р. Р., Григорьев И. В., Григорьева О. И., Назипова Ф. В. Основы лесного хозяйства [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Казань: Казанский научно-исследовательский технологический университет (КНИТУ), 2017. - 132 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=561110

Учебно-методическая литература

Л3.1	Ковязин В. Ф., Мартынов А. Н., Мельников Е. С. Основы лесного хозяйства и таксация леса:учебное пособие для вузов. - Санкт-Петербург: Лань, 2010. - 384 с.
------	--

ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ СЕТИ ИНТЕРНЕТ

Э1	Издательство "Лань" электронно-библиотечная система
Э2	«Университетская библиотека online»
Э3	Электронный каталог библиотеки БрГУ
Э4	Электронная библиотека БрГУ
Э5	Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"
Э6	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
Э7	Национальная электронная библиотека НЭБ

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

При проведении практики выездным способом, обучающийся приказом ректора направляется на предприятия (организации), деятельность которых соответствует областям (сферам) профессиональной деятельности магистерской программы и в соответствии с имеющимися на кафедре договорами.

Вид занятия	Аудитория	Наименование аудитории	Оснащённость
Ср	2201	читальный зал №1	Комплект мебели (посадочных мест) Стеллажи Комплект мебели (посадочных мест) для библиотекаря Выставочные шкафы ПК i5-2500/H67/4Gb (монитор TFT19 Samsung) (10шт.); принтер HP Laser Jet P2055D (1шт.)
ЗачётСоц	3407	Комплексная лаборатория биологии и дендрологии	Основное оборудование: - Весы ВЛТЭ-500;

			<ul style="list-style-type: none"> -Дендрометр электронный Masser RC3H; -Микроскоп БИОМЕД С-1 – 3шт; -Микроскоп МИКМЕД-5; -Документ-Камера AVerVission CP135; -Бензотриммер-кусторез STURM; -Измельчитель садовый электрический GE 103.1 VIKING; -Мотокультиватор Caiman ELITE; -Ножницы HE 400 Viking 6010 011 3530; -Профилометр TR-200. <p>Дополнительно:</p> <ul style="list-style-type: none"> - маркерная доска - 1 шт. <p>Учебная мебель:</p> <ul style="list-style-type: none"> - комплект мебели (посадочных мест) – 18 шт.; - комплект мебели (посадочных мест) для преподавателя – 1 шт.
--	--	--	---

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ПРАКТИКИ

При освоении магистерской программы "Рациональное ведение лесного хозяйства" научно-исследовательская работа реализуется в форме практической подготовки путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по данной ОПОП.

Практикант в ходе прохождения практики приобретает навыки самостоятельной работы с литературными источниками, знакомится с современными методами научного исследования. На протяжении всего периода прохождения практики в соответствии с заданием, практикант знакомится с информацией, документами, собирает, обобщает и обрабатывает необходимый материал в соответствии с выданным заданием. В течение всего срока практики для облегчения составления отчета обучающийся ведет дневник практиканта, в который ежедневно записываются работы, производимые в течение рабочего дня. Кроме дневника, обучающийся составляет отчет, в который заносится информация об объекте исследования по литературным источникам и анализ полученных результатов исследования. По окончании практики практики предоставить руководителю практики оформленный дневник и письменный отчет о выполнении всех заданий для аттестации по практике.