

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Базовая кафедра истории, педагогики и психологии



УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе

Е.И. Луковникова

«22» мал 2020 г.

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
(ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ)
ПРАКТИКИ №3

44.03.01 Педагогическое образование

ПРОФИЛЬ ПОДГОТОВКИ

Дошкольное образование

Программа академического бакалавриата

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Стр.

1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ.....	3
2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	3
3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	5
4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ, ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ.....	5
4.1 Распределение объема дисциплины по видам учебных занятий и трудоёмкости	5
5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.....	6
6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ (ДНЕВНИК, ОТЧЕТ И Т.Д.).....	8
6.1. Дневник практики	8
6.2. Отчет по практике	8
7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ ИНТЕРНЕТ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ	10
8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ	11
9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ	11
9.1. Описание материально-технической базы.....	12
9.2. Перечень баз практик.....	12
10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАДАНИЙ.....	12
Приложение 1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.....	18
Приложение 2. Аннотация рабочей программы практики	23
Приложение 3. Протокол о дополнениях и изменениях в рабочей программе	23

1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

1.1 Вид практики – производственная

1.2 Тип практики - производственная (педагогическая) практика №3

1.3 Способы проведения:

- стационарная;

- выездная.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практики должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Вид деятельности выпускника

Практика охватывает круг вопросов, относящихся к педагогическому виду профессиональной деятельности выпускника в соответствии с компетенциями и видами деятельности, указанными в учебном плане.

Цель практики:

- Углубление и закрепление теоретические и методические знания, умения и навыки обучающихся по дисциплинам основной профессиональной образовательной программы (ОПОП), обеспечение всестороннего и последовательного овладения обучающимися основными видами деятельности воспитателя, формирование личности современного воспитателя.

Задачи практики:

- освоение основных приемов, форм, методов контроля и оценки формирования результатов образования обучающихся, на основе специальных научных знаний

– формирование умений социального взаимодействия при осуществлении педагогической деятельности.

Код компетенции	Содержание компетенций	Код и содержание индикатора(ов) достижения компетенции
1	2	3
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Определяет стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде УК-3.2. Эффективно взаимодействует с другими членами команды для достижения поставленной задачи
ОПК-5	Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	ОПК.5.1. Демонстрирует знание планируемых образовательных результатов в соответствии с образовательными стандартами: формируемых в преподаваемом предмете предметных и метапредметных компетенций; личностных результатов образования на конкретном уровне образования. ОПК.5.2. Осуществляет отбор диагностических средств, форм контроля и оценки сформированности образовательных результатов обучающихся с целью их

		применения, выявляет трудности в обучении и корректирует пути достижения образовательных результатов.
ОПК-8	Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	<p>ОПК.8.1. Осуществляет трансформацию специальных научных знаний в соответствии с психофизиологическими, возрастными, познавательными особенностями обучающихся, в т.ч. с особыми образовательными потребностями</p> <p>ОПК.8.2. Владеет методами научно-педагогического исследования, анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии в предметной области.</p>

В результате прохождения практики обучающийся должен:

Знать

- способы осуществления социального взаимодействия при осуществлении контроля и оценки формирования результатов образования, осуществляя педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний.

Уметь:

- применять способы осуществления социального взаимодействия при осуществлении контроля и оценки формирования результатов образования, осуществляя педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний.

Владеть:

- навыками применения способов осуществления социального взаимодействия при осуществлении контроля и оценки формирования результатов образования, осуществляя педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний.

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Производственная (педагогическая) практика № 3 по получению является обязательной.

Производственная (педагогическая) практика № 3 базируется на знаниях, полученных при изучении таких учебных дисциплин, как: организация дошкольного образования, теория и технологии экологического воспитания детей, детская литература и выразительное чтение, психология общения образовательного процесса, методика обучения детей дошкольного возраста.

Основываясь на изучении перечисленных дисциплин, производственная (педагогическая) практика № 3 представляет основу для изучения дисциплин: дошкольная педагогика, экономика образования, инновационная деятельность ДОУ.

Такое системное междисциплинарное изучение направлено на достижение требуемого ФГОС ВО уровня подготовки по квалификации «бакалавр».

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ, ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ

Объем практики: 9 зачетных единицы.

Продолжительность: 6 недель / 324 академических часа.

4.1. Распределение объема практики по видам учебных занятий и трудоемкости

Вид учебных занятий	Трудоемкость (час.)
1	2
I. Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	4
Лекции (Лк)	4
Групповые (индивидуальные) консультации	+
II. Самостоятельная работа обучающихся (СР)	300
Профессиональная деятельность	280
Подготовка к зачету с оценкой	10
Подготовка и формирование отчета по практике	10
III. Промежуточная аттестация: зачет с оценкой	20

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ раз-дела и темы	Наименование раздела (этапа) практики	Трудоем-кость, (час.)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость; (час.)	
			учебные занятия	самостоятельная работа обучаю-щихся
			лекции (вводные)	
1	2	3	4	5
1.	Подготовительный этап практики	4	4	-
1.1	Инструктаж по технике безопасности	2	2	-
1.2	Ознакомление с целями, задачами и структурой практики	2	2	-
2.	Самостоятельная профессиональная педагогическая деятельность практиканта	300	-	300
2.1	Пополнение «педагогической копилки» на практику	50	-	50
2.2	Самостоятельное проведение непосредственной образовательной деятельности (НОД)	150	-	150
2.3	Самостоятельное проведение мероприятий по физическому воспитанию детей.	50	-	50
2.4	Изучение и участие во взаимодействии с семьями воспитанников, спонсорами, общественностью. Преимущество в работе детского сада и школы.	50	-	50
3.	Итоговый этап практики	20	-	20

3.1	Написание отчета о прохождении практики	20	-	20
	ИТОГО	324	4	428

5.1. Содержание практики, структурированное по разделам и темам

<i>№ раздела и темы</i>	<i>Наименование раздела и темы практики</i>	<i>Содержание учебных занятий</i>	<i>Вид занятия в интерактивной, активной, инновационной формах, (час.)</i>
1	2	3	4
1.	Подготовительный этап практики		
1.1	Инструктаж по технике безопасности	Организационный инструктаж по технике безопасности. Охрана жизни и здоровья детей	—
1.2	Ознакомление с целями, задачами и структурой практики	Ознакомление обучающихся с типовыми заданиями на практику, выдача дневников и планов отчета по практике.	—
2.	Самостоятельная профессиональная педагогическая деятельность практиканта		
2.1	Пополнение «педагогической копилки» на практику	Педагогическая копилка – это сбор, накопление ценного опыта отдельного педагога с целью совершенствования педагогического мастерства, повышения уровня квалификации педагога. Творчески-работающий педагог постоянно пополняет, умножает свои знания, умения и навыки, чтобы всегда шагать в ногу со временем, что особенно актуально и востребовано в меняющейся социальной среде.	Продолжить сбор методического материала для «педагогической копилки» для прохождения практики. (50час).
2.2	Самостоятельное проведение непосредственной образовательной деятельности (НОД)	1.Выполнение должностных обязанностей воспитателя, включая все виды занятий в соответствии с планом работы. 2. Разработка конспектов и проведение НОД по всем видам продуктивной деятельности (рисование, аппликация, лепка, конструирование) для двух тематических недель (тема недели и возрастная группа – по выбору студента). 3.Методическое обеспечение НОД:	1.Разработка конспектов и проведение НОД по всем видам продуктивной деятельности для двух тематических недель. (50час)

		использование методов и приемов обучения, обоснованность их выбора, целесообразность и эффективность применения.	
2.3	Самостоятельное проведение мероприятий по физическому воспитанию детей.	1.Соблюдение процесса выполнения двигательного режима детей дошкольного возраста (гимнастика, физкультурные занятия, физкультминутки, движения на прогулке, закаливание, физкультурный досуг. 2.Методика проведения физкультурных занятий. 3.Материально – техническое обеспечение физического развития детей.	Разработка и проведение 2-х физкультурных занятий и физкультурного досуга для детей, Составление картотеки физкультминуток для детей дошкольного возраста (возраст на выбор) (30 час.)
2.4	Изучение и участие во взаимодействии с семьями воспитанников, спонсорами, общественностью. Преемственность в работе детского сада и школы	1.План работы ДОУ с семьями воспитанников на год. 2. Формы взаимодействия ДОУ с семьей (материалы по организации общих родительских собраний, лекций, бесед с родителями, других форм работы.) 3. Мониторинг семей воспитанников. 4. Работа с неблагополучными семьями в ДОУ. 5.Преемственность в работе детского сада и школы в годовом плане ДОУ (материалы для проведения совместных мероприятий).	1.Разработка совместного мероприятия по взаимодействию ДОУ и школы. 2. План работы с неблагополучными семьями (при наличии таковых) (30час)
3.	Итоговый этап практики	Осуществление анализа собственной деятельности в процессе педагогической практики	—
3.1	Написание отчета о прохождении практики	Систематизация материалов и составление отчета по практике, в соответствие с дневником практики. Оформление отчета о практике, сдача отчета руководителю практики от предприятия/организации. Предоставление на кафедру отчета и отзыва руководителя практики	—

6. Формы отчетности по практике

6.1. Дневник практики

Дневник является обязательной формой отчетности и заполняется обучающимся (практикантом) непосредственно во время прохождения практики.

На титульном листе дневника указывается:

- Ф.И.О. , учебная группа обучающегося: Доз (зус) -

- код и наименование направления подготовки:
44.03.01 Педагогическое образование;
- направленность (наименование профиля подготовки,) Дошкольное образование;
- место проведения практики (полное наименование организации, предприятия и т.д.)
Муниципальное бюджетное образовательное учреждение МДОУ № 101 г. Братска;
- период практики: 4 недели;
- Ф.И.О. руководителя практики от университета.

При условии прохождения практики под руководством двух руководителей: от университета и от производства, на титульном листе указываются также Ф.И.О. руководителя от ДОУ.

Содержательная часть дневника включает краткие сведения о выполняемой работе по конкретным датам с указанием объема времени (в часах), затраченного на выполнение конкретного вида работы.

В дневнике в хронологическом порядке фиксируется ход педагогической и исследовательской работы, наблюдения, перемещения, встречи, пути дальнейших поисков информации по теме исследования и т.д.

Рабочий план прохождения практики содержит описание текущей работы студента с указанием даты, места и времени её выполнения; экскурсии, беседы, режимные моменты, работа с родителями и другие мероприятия, проведенные студентом за время практики. Выполнение студентом работ и заданий в соответствии с рабочим планом регулярно контролируется руководителем практики.

Итогом заполнения дневника является заключение руководителя практики от производства.

6.2. Отчет по практике

6.2.1. Требования к отчету по практике

На протяжении всего периода прохождения практики в соответствии с заданием (индивидуальным заданием), практикант знакомится с информацией, документами, собирает, обобщает и обрабатывает необходимый материал в соответствии с программой практики, а затем представляет его в виде письменного отчета по практике (Отчет).

При прохождении практики выездным способом Отчет по практике должен быть заверен подписью руководителя практики от ДОУ и печатью организации.

Содержание отчета по практике определяется руководителем практики от университета (кафедры), с учетом общих требований к прохождению практики и индивидуального задания практиканта.

Структурными элементами Отчета являются:

1. Титульный лист.
2. Задание на практику.
3. Содержание.
4. Дневник практики
5. Заключение.
6. Список использованных источников.
7. Приложение
8. Характеристика на студента с места прохождения практики.

На титульном листе Отчета указывается:

- полное название факультета: гуманитарно-педагогический факультет и кафедры:
базовая кафедра истории, педагогики и психологии;
- полное наименование организации, предприятия и т.д. (места прохождения практики): Муниципальное бюджетное образовательное учреждение МДОУ № 101 г. Братска;
- Ф.И.О., учебная группа обучающегося: ДОз -202.. ;ДОзус-202..
- Ф.И.О. руководителя практики от университета с указанием ученой степени, ученого звания: _____

При условии прохождения практики под руководством двух руководителей: от

университета и от производства, на титульном листе указываются также Ф.И.О. руководителя от ДОУ.

В содержании указываются все разделы Отчета с указанием страниц.

Во введении необходимо сформулировать и описать цели и задачи практики.

В состав основной части входят следующие разделы:

1. Непосредственная деятельность в качестве стажера воспитателя.

2. Изучение оснащенности методического кабинета и форм организации методической работы в ДОУ.

3. Работа практиканта с родителями.

В заключении излагаются основные результаты прохождения практики, оценивается успешность решения поставленных задач и степень достижения цели.

Список использованных источников должен включать в себя учебники и методическую литературу, действительно использованных при подготовке и написании отчета и состоять не менее чем из 15 позиций.

Приложения размещают в Отчет при необходимости.

В качестве приложений могут быть представлены различные нормативные документы, законодательные акты (их части), конспекты проведенных с детьми мероприятий, рисунки детей и т.д.

Отчет должен быть выполнен аккуратно, без исправлений. Объем отчета должен составлять 20 - 25 страниц.

Выдача задания, прием и защита отчета по практике проводится в соответствии с календарным учебным графиком.

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ ИНТЕРНЕТ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ1.Блинова Т.И. Педагогика: методические указания к семинарским занятиям и самостоятельной работе,/ Т.И.Блинова. - Братск: Изд-во БрГУ,2013.-60 с.

2.Блинова Т.И. Методы активного обучения: учеб. – метод. пособие./ Т.И.Блинова. – Братск: Изд-во БрГУ, 2014. – 166 с.

3.Блинова Т. И. Педагогическое мастерство: учебно-методическое пособие./ Т.И.Блинова, Н.И.Шмолкина. - Братск: Изд-во БрГУ, 2014. – 154 с.

4 Блинова Т.И., Социальная работа в образовании: учеб. – метод. пособие./ Т.И. Блинова, К.А.Морнов, О.Л.Подлинных. – Братск: Изд-во БрГУ, 2015. – 145 с.

5.Блинова Т.И. Введение в психологию – педагогическую деятельность: Учебно – методическое пособие/. Т.И.Блинова, Е.Д. Слепенко- Братск: Изд-во БрГУ, 2006. – 131 с

№	Наименование издания	Кол-во экзemplаров в библиотеке, шт.	Обеспеченность экз/чел.
1	2	3	4
1.	Афашагова, А.А. Профессиональная этика в психолого-педагогической деятельности: учебное пособие / А.А. Афашагова; Адыгейский государственный университет. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. - 187 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-1570-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=253720 .	ЭР	1
2.	Кравцов, Г.Г. Психология и педагогика обучения дошкольников : учебное пособие / Г.Г. Кравцов, Е.Е. Кравцова. - Москва : МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2013. - 264 с. - ISBN 978-5-4315-0185-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=212168	ЭР	1

3.	Педагогическая практика : учебно-методическое пособие / . - Омск : Омский государственный университет, 2012. - 68 с. - ISBN 978-5-7779-1422-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=238039 .	ЭР	1
4	Ильин, Г.Л. Инновации в образовании: учебное пособие / Г.Л. Ильин. - М.: Прометей, 2015. - 426 с.: табл. - ISBN 978-5-7042-2542-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=437317	ЭР	1
5.	Андрианова, Е.И. Подготовка и проведение педагогического исследования: учебное пособие для вузов / Е.И. Андрианова; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Ульяновский государственный педагогический университет имени И.Н. Ульянова», Министерство образования и науки РФ. - Ульяновск: УлГПУ, 2013. - 116 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-86045-614-3; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278048 .	ЭР	1
6.	Крежевских О.В. Развивающая предметно-пространственная среда дошкольной образовательной организации: учебное пособие для бакалавров педагогики/О.В. Крежевских. - М.; Берлин: Директ-Медиа, 2016. - 221 с. [Электронный ресурс]. URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436156	ЭР	1
Методические разработки			
7.	Ковригина С.В. Педагогическая практика: методические указания. – Братск : Изд-во БрГУ, 2015. -30 с. http://ecat.brstu.ru/catalog	50 ЭР	1
8.	Блинова, Т. И., Педагогическое мастерство: учебно-методическое пособие. / Т.И. Блинова, Н.И. Шмониная. - Братск: Изд-во БрГУ, 2014. – 154 с. http://ecat.brstu.ru/catalog	48 ЭР	1
9.	Блинова Т.И. Методы активного обучения: учеб. – метод. пособие. / Т.И. Блинова. – Братск: Изд-во БрГУ, 2014. – 166 с. http://ecat.brstu.ru/catalog	49 ЭР	1
10.	Блинова Т.И. Педагогика: методические указания к семинарским занятиям и самостоятельной работе. / Т.И. Блинова. - Братск: Изд-во БрГУ, 2013. -60с.	50 ЭР	1
11.	Блинова Т.И. Введение в психологию – педагогическую деятельность: Учебно – методическое пособие/. Т.И.Блинова, Е.Д. Слепенко- Братск: Изд-во БрГУ, 2006. – 131 с. http://ecat.brstu.ru/catalog	110	1

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

- Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN No Level
- Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Расширенный Russian Edition. 1000-1499 Node 1 year Educational Renewal License
- Microsoft Imagine Premium, в том числе Windows 7 Professional
- Консультант Плюс

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

9.1. Описание материально-технической базы

Учитывая направления, обозначенные в новых нормативных документах, (Закон РФ об образовании и ФГОС ДО) должны быть созданы условия для внедрения и реализации ФГОС ДО. Развивающая предметно-пространственная среда группы должна быть - содержательно-насыщенна, трансформируема (предполагает возможность изменений предметно-пространственной среды в зависимости от образовательной ситуации), полифункциональна (возможность разнообразного использования различных составляющих предметной среды: ширм, матов, мягких модулей, детской мебели и т.п.), вариативна (наличие в группе различных пространств (для игры, конструирования, уединения и пр., а также разнообразных материалов, игр, игрушек и оборудования, обеспечивающих свободный выбор детей); доступна (свободный доступ детей к играм, игрушкам, материалам, пособиям, обеспечивающим все основные виды детской активности) и безопасна (соответствие всех её элементов требованиям по обеспечению надёжности и безопасности их использования).

Организация образовательного пространства группы должна обеспечивать: игровую, познавательную, исследовательскую и творческую активность всех воспитанников, экспериментирование с доступными детям материалами; двигательную активность, в том числе развитие крупной и мелкой моторики, участие в подвижных играх и соревнованиях; эмоциональное благополучие детей во взаимодействии с предметно-пространственным окружением; возможность самовыражения детей.

В каждой возрастной группе ДОУ должны быть созданы условия для самостоятельного активного и целенаправленного действия детей во всех видах деятельности:

- условия для развития игровой деятельности (игровые уголки в соответствии с возрастом детей);
- условия для развития двигательной активности детей (физкультурные уголки);
- условия для коррекционной работы (коррекционные уголки в группах, содержащие игры и пособия по всем разделам коррекционной работы с детьми, имеющими зрительные нарушения);
- условия для развития детского творчества (уголки изобразительной и конструктивной, театрализованной и музыкальной деятельности детей);
- условия для воспитания экологической культуры (природные уголки и уголки детского экспериментирования);
- условия для развития познавательной активности и речи (пособия и материалы).

Материально-техническое оснащение и оборудование, пространственная организация среды группы ДОУ должна соответствовать санитарно-гигиеническим требованиям. Условия жизнедеятельности детей в группе должны соответствовать требованиям охраны жизни и здоровья детей.

ФГБОУ ВО «БрГУ» предоставляет для подготовки практикантов читальный зал №1 (СР), оборудован 10-ПК i5-2500/H67/4Gb(монитор TFT19 Samsung); принтером HP LaserJet P2055D.

9.2. Перечень баз практики:

- 1.Базовая кафедра истории, педагогики и психологии ФГБОУ ВО «БрГУ».
- 2.Муниципальные дошкольные образовательные учреждения г. Братска: № МБДОУ 49, МБДОУ 101, МБДОУ № 86, МБДОУ № 110, МБДОУ № 5, МБДОУ № 27.
- 3.Муниципальные дошкольные образовательные учреждения Братского района: МБДОУ «Озерки» п. Озерный, МБДОУ № 44 п.Чунский, МКДОУ д/с «Елочка», с. Покосное, МДОУ д/с № 49,п.Янталь, МДУ ДС»Тополек», ст. Казачинская, МКДОУ «Солнышко», с. Ключи-Булак, МДОУ д/с «Огонек» п. Новая Игирма.

4.Муниципальные дошкольные образовательные учреждения г Тулуна, г. Усть-Кут, г. Вихоревки.

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАДАНИЙ

Задание 1: Самостоятельное проведение непосредственной образовательной деятельности (НОД)

1. 1.Выполнение должностных обязанностей воспитателя, включая виды занятий в соответствии с планом работы.

2. Разработка конспектов и проведение НОД по всем видам продуктивной деятельности (рисование, аппликация, лепка, конструирование) для двух тематических недель (тема недели и возрастная группа – по выбору студента).

3.Методическое обеспечение НОД: использование методов и приемов обучения, обоснованность их выбора, целесообразность и эффективность применения.

Порядок выполнения:

1.Изучение развивающих возможностей НОД в плане формирования познавательной активности, творческого мышления.

2. Изучение методики подведения детей к восприятию новых знаний, выделения главной идеи нового материала, формирования новых понятий, актуализации опорных знаний.

3.Изучение особенностей организации и проведения НОД в детском саду.

4.Изучение планирования НОД.

5. Написание конспектов.

6.Подготовка наглядных пособий, дидактического раздаточного материала.

Форма отчетности:

1.Конспекты по всем видам продуктивной деятельности (рисование, аппликация, лепка, конструирование) для двух тематических недель (тема недели и возрастная группа – по выбору студента).

2.Перечень наглядных пособий, дидактического раздаточного материала к занятиям.

Задания для самостоятельной (индивидуальной) работы:

1.Анализ содержания НОД. Соответствие содержания НОД требованиям государственных стандартов, государственных программ.

2. Написание конспектов и проведение НОД, согласно плану работы воспитателя группы.

Рекомендации по выполнению заданий:

1.После проведения каждого занятия проведите самоанализ своей деятельности по следующей схеме:

1. Задачи НОД (образовательные, воспитательные, развивающие), их взаимосвязь и пути реализации.

2. Готовность к занятию - оборудование НОД, наглядные пособия, санитарно-гигиенические требования.

3. Организационная структура, четкость, последовательность, логичность этапов НОД. Дозировка времени.

4. Содержание НОД: научность материала, его воспитывающее и развивающее значение, правильность отбора материала по объему, содержанию и трудности для детей.

5.Методическое обеспечение НОД: использование методов и приемов обучения, обоснованность их выбора, целесообразность и эффективность применения (соответствие содержания материала уровню подготовленности).

6.Методика проведения различных частей НОД: и занятия в целом.

7. Поведение детей в ходе НОД: активность детей; самостоятельность, интерес; сосредоточенность и устойчивость внимания; отношение детей к воспитателю и друг к другу.

8. Достижение образовательной, воспитательной и развивающей целей НОД;

9. Выводы и предложения по дальнейшему усовершенствованию своей работы

Контрольные вопросы для самопроверки:

1. Особенности планирования НОД в группах разного возраста по продуктивным видам деятельности

2. Влияние психологического настроя детей на результативность занятия.

3. Организационная структура занятий по видам продуктивной деятельности

Задание 2. Самостоятельное проведение мероприятий по физическому воспитанию детей.

1. Соблюдение процесса выполнения двигательного режима детей дошкольного возраста (гимнастика, физкультурные занятия, физкультминутки, движения на прогулке, закаливание, физкультурный досуг.

2. Методика проведения физкультурных занятий с детьми различного возраста.

3. Материально – техническое обеспечение физического развития детей.

Порядок выполнения:

1. Изучение особенностей организации и руководства физическим развитием детей.

2. Изучение планирования физического развития в группе на неделю.

3. Самостоятельное проведение игровой деятельности с детьми (со всей группой, с подгруппой детей и индивидуально).

Форма отчетности:

1. Дневник наблюдения за работой воспитателя по физическому развитию детей в группе.

2. Конспекты 2-х физкультурных занятий и физкультурного досуга для детей.

3. Картотека физкультминуток для детей дошкольного возраста (возраст на выбор)

Задания для самостоятельной (индивидуальной) работы:

1. Изучение и анализ материально – техническое обеспечение физического развития детей в группе и в детском саду.

2. Разработка и проведение 2-х физкультурных занятий и физкультурного досуга для детей.

3. Составление картотеки физкультминуток для детей дошкольного возраста (возраст на выбор)

Рекомендации по выполнению заданий:

1. При наблюдении за работой воспитателя особое внимание обратить на организацию и методические приемы, которые использует воспитатель при проведении физических упражнений с детьми.

2. После самостоятельного проведения физкультурного занятия проведите его самоанализ по следующей схеме:

Цель:

- сопоставление образовательных, развивающих и воспитательных задач с достигнутыми результатами;

- выявление эффективности методов и приемов, использованных при организации деятельности педагога и воспитанников, и их здоровьесберегающей направленности;

- формирование рефлексивной культуры педагога.

1. Характеристика детской группы:

- возраст детей;

- количество;

- особенности.

2. Подготовленность данного занятия предыдущим обучением и связь с последующим.

3. Анализ программного содержания занятия:

- триединство задач (образовательные, развивающие и воспитательные);
- соответствие программным требованиям и подготовленности детей;
- степень достижения.

4. Анализ содержания занятия:

- эффективность использованных методов и приёмов;
- целеполагание совместное с детьми;
- полезная (речевая, обучающая плотность) занятия;
- эффективность использования наглядных пособий, раздаточного материала;
- реализация принципа индивидуализации и дифференциации;
- стимулирование познавательной активности детей;
- реализация развивающих возможностей занятия;
- научность и адаптация новых знаний к возможностям детского восприятия.

5. Здоровьесберегающие компоненты занятия:

- санитарно-гигиенические условия;
- смена динамических поз, видов детской деятельности;
- физкультминутки, пальчиковая, артикуляционная, дыхательная, зрительная

гимнастики, обоснование их проведения;

- соответствие продолжительности занятия требованиям СанПиН;
- наличие эмоционально-чувственного компонента обучения;
- стиль взаимоотношений с детьми.

6. Анализ деятельности детей:

- интерес;
- активность (в том числе речевая);
- работоспособность на разных этапах занятия;
- культура общения и поведения.

7. Перспектива:

- индивидуальная работа по итогам занятия;
- необходимость оптимизации методов и приемов.

Контрольные вопросы для самопроверки:

1. Методика проведения физкультурных занятий с детьми различного возраста.
2. Материально – техническое обеспечение физического развития детей.
3. Методические требования к физкультурным занятиям в детском саду.

Задание 3: Изучение и участие во взаимодействии с семьями воспитанников, спонсорами, общественностью. Преемственность в работе детского сада и школы

1. Работа с родителями в ДОУ

2. Работа с родителями в детском саду по ФГОС, формы взаимодействия.

3. План работы ДОУ с семьями воспитанников на год. Формы взаимодействия ДОУ с семьей (материалы по организации общих родительских собраний, лекций, бесед с родителями, других форм работы.)

4. Мониторинг семей воспитанников.

5. Работа с неблагополучными семьями в ДОУ.

6. Преемственность в работе детского сада и школы в годовом плане (материалы для проведения совместных мероприятий).

Порядок выполнения:

1. Ознакомление с планом работы ДОУ с семьями воспитанников на год. Формы взаимодействия ДОУ с семьей

2. Изучение договора о сотрудничестве между детским садом и школой, положения о взаимодействии со школой.

Направления взаимодействия ДОУ и школы:

А). Организационно-методическое обеспечение включает:

- установление делового сотрудничества между воспитателями и учителями начальных классов

Б). Информационно – просветительское: предполагает:

- взаимное ознакомление учителей и воспитателей с задачами образовательно–воспитательной работы в ДОУ и школе.

В). Организационно - методическое обеспечение включает:

- работу с детьми дошкольной группы, работу с родителями,
- изучение программы старших групп и первого класса,
- участие в совместных педсоветах, в семинарах.

3.Выявление наличия у ДОУ спонсоров, связи с общественностью.

Форма отчетности:

- 1.Разработанное совместное мероприятие по взаимодействию ДОУ и школы.
2. План работы с неблагополучными семьями (при наличии таковых)

Задания для самостоятельной (индивидуальной) работы:

1.Внимательно изучить:

- Договор о сотрудничестве между детским садом и школой.
- Положение о взаимодействии со школой.

2.Разработать совместное мероприятие по взаимодействию ДОУ и школы.

3. План работы ДОУ с неблагополучными семьями

Рекомендации по выполнению заданий:

1.Перед разработкой совместного мероприятия по взаимодействию ДОУ и школы, ознакомьтесь с направлениями взаимодействия, выберите одно из направлений.

Контрольные вопросы для самопроверки

- 1.В чем суть преемственности между школой и ДОУ..
- 2.Формы взаимодействия ДОУ с общественностью.
- 3.Формы работы ДОУ с неблагополучными семьями.

3. Итоговый этап практики

Порядок выполнения:

Среди ожидаемых результатов завершающего этапа практики следует выделить:

- 1.Включение в функционирование образовательного учреждения, освоение должностных функций и задач.
- 2.Освоение профессиональной позиции педагога дошкольного образования.
- 3.Формирование и закрепление умений планирования и реализации продуктивной профессиональной деятельности с детьми дошкольного возраста, а именно:
 - умения планировать и организовывать профессиональную деятельность;
 - умения вести психолого-педагогическую документацию;
 - умения проводить психолого-педагогического обследование детей, с применением методов и методик исследования.

Форма отчетности:

- ведение дневника практики;
- выполненное индивидуальное задание;
- методические материалы, созданные практикантом.

Задания для самостоятельной (индивидуальной) работы:

1.Составление приложений к отчету по практике (планы различных мероприятий, проводимых с детьми и т.д.)

2.На конференцию по итогам практики каждый обучающийся (практикант) рассматривает и готовит сообщение по одной из тем из пункта 6.2.2.

Рекомендации по выполнению заданий

По окончании практики студент сдает методисту или заведующему ДОУ отчетную документацию. Оценка по практике складывается из двух составляющих:

- 1.Оценка работы во время практики (определяется руководителем практики от ДОУ).
- 2.Оценка работы во время практики (определяется руководителем практики от университета).

Работа в течение практики оценивается по следующим критериям:

- эффективность включения в коллектив, налаживания взаимоотношений с педагогами и детьми;
- уровень освоения методов и форм работы воспитателя;

- качество подготовки и проведения воспитательной и учебной работы с детьми;
- полнота и глубина анализа результатов диагностики;
- профессиональная готовность и мотивация практиканта

При итоговом оценивании практики выставляется оценка в зачетную ведомость и зачетную книжку студента.

Отзыв-характеристика составляется руководителем практики от ДООУ.

В отзыве-характеристике должны быть отражены:

- Ф.И.О. студента;
- название практики;
- степень теоретической и практической подготовки студента;
- степень реализации целей и задач практики;
- количественную и качественную характеристику выполнения плана прохождения практики;
- заинтересованность студента-практиканта;
- дисциплинированность, профессиональная любознательность;
- оценка работы (выводы по итогам работы и возможные перспективы дальнейшего совершенствования профессиональной деятельности);

Заверяется отзыв подписью руководителя практики от ДООУ и печатью предприятия.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ**

1. Описание фонда оценочных средств (паспорт)

№ компетенции	Элемент компетенции	Раздел (этап)	ФОС
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	1. Подготовительный этап практики	Отчет по практике, дневник по практике, вопросы к зачету № 1-2
		2. Самостоятельная профессиональная педагогическая деятельность практиканта	Отчет по практике, дневник по практике, вопросы к зачету №1- 9
		3.Итоговый этап практики	Отчет по практике, дневник по практике, вопросы к зачету №.1
ОПК-5	Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении		
ОПК-8	Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний		

2. Вопросы к зачету с оценкой

№ п/п	Компетенции		ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ	№ и наименование раздела
	Код	Определение		
1	2	3	4	5
1.	УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	1. Педагогические условия и методы воспитания и обучения в дошкольной педагогике. 2. Структура образовательного процесса в ДОУ, его компоненты, их взаимосвязь.	1.Подготовительный этап практики
2.	ОПК-5	Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении		

3	ОПК-8	Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	<p>1. Особенности планирования НОД в группах разного возраста по продуктивным видам деятельности</p> <p>2. Влияние психологического настроения детей на результативность занятия.</p> <p>3. Организационная структура занятий по видам продуктивной деятельности</p> <p>4. Методика проведения физкультурных занятий с детьми различного возраста.</p> <p>5. Материально – техническое обеспечение физического развития детей.</p> <p>6. Методические требования к физкультурным занятиям в детском саду.</p> <p>7. В чем суть преемственности между школой и ДОУ..</p> <p>8. Формы взаимодействия ДОУ с общественностью.</p> <p>9. Формы работы ДОУ с неблагополучными семьями.</p>	2. Самостоятельная профессиональная педагогическая деятельность практиканта
			1. Трудности в прохождении практики.	3. Итоговый этап практики

3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций

Показатели	Оценка	Критерии
<p>Знать: УК-3</p> <p>основные приемы и нормы социального взаимодействия, основные понятия и методы конфликтологии, возрастной, поведенческой и личностной психологии.</p> <p>ОПК-5 принципы организации контроля и оценивания образовательных результатов обучающихся.</p> <p>ОПК-8 историю, теорию, закономерности и</p>	<p>Зачет с оценкой («отлично»)</p>	<p>Полностью и с высоким качеством выполнена рабочая программа практики и индивидуальное задание.</p> <p>Глубоко и всесторонне изучены: методики обучения, воспитания и развития; формы и методы учебно-воспитательного процесса; нормативно-правовые акты сферы образования; образовательные программы по дошкольному образованию; технологии обучения и диагностики.</p> <p>Показаны глубокие знания и умения: основ профессиональной этики и речевой культуры; особенностей учебно – воспитательного процесса в ДОУ; использовать современные методы</p>

<p>принципы построения и функционирования образовательного процесса</p> <p>Уметь: УК-3 применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды.</p> <p>ОПК-5 применять инструментарий, методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся</p> <p>ОПК-8 использовать полученные специальные научные (правовые) знания</p> <p>Владеть УК-3 -навыками повышения личной эффективности и социального влияния для получения поддержки со стороны других членов сообщества</p> <p>ОПК-5 -действиями применения методов контроля и оценки образовательных результатов (личностных, предметных, метапредметных) обучающихся</p> <p>ОПК-8 -методами, формами и средствами обучения, применения правовых знаний, в том числе выходящими за рамки учебных занятий, для осуществления проектной деятельности</p>		и технологии обучения
	Зачет с оценкой («хорошо»)	<p>Полностью и с хорошим качеством выполнена рабочая программа практики и индивидуальное задание.</p> <p>В достаточной мере изучены: методики обучения, воспитания и развития; формы и методы учебно-воспитательного процесса; нормативно-правовые акты сферы образования; образовательные программы по дошкольному образованию; технологии обучения и диагностики.</p> <p>Показаны глубокие знания и умения: основ профессиональной этики и речевой культуры; особенностей учебно – воспитательного процесса в ДОУ; использовать современные методы и технологии обучения.</p>
	Зачет с оценкой («удовлетворительно»)	<p>Полностью выполнена рабочая программа практики и индивидуальное задание.</p> <p>Изучены: методики обучения, воспитания и развития; формы и методы учебно-воспитательного процесса; нормативно-правовые акты сферы образования; образовательные программы по дошкольному образованию; технологии обучения и диагностики.</p> <p>Показаны необходимые знания и умения: основ профессиональной этики и речевой культуры; особенностей учебно – воспитательного процесса в ДОУ; использовать современные методы и технологии обучения.</p>
	Зачет с оценкой («неудовлетворительно»)	<p>Не выполнена рабочая программа практики и индивидуальное задание.</p> <p>Не изучены: методики обучения, воспитания и развития; формы и методы учебно-воспитательного процесса; нормативно-правовые</p>

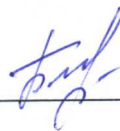
обучающихся, проведения экскурсионной практики и т.п. работы,		<p>акты сферы образования; образовательные программы по дошкольному образованию; технологии обучения и диагностики.</p> <p>Не показаны глубокие знания и умения: основ профессиональной этики и речевой культуры; особенностей учебно – воспитательного процесса в ДОУ; использовать современные методы и технологии обучения.</p>
---	--	--

Программа составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.03.01. Педагогическое образование от «22» февраля 2018 г. № 121

для набора 2020 года: и учебным планом ФГБОУ ВО «БрГУ» для:
- заочной формы обучения от «03» февраля 2020 г. № 46

Программу составил (и):

Т.И. Блинова, доцент базовой кафедрой, к.пед.н. _____



Рабочая программа утверждена на заседании выпускающей базовой кафедры Истории, педагогики и психологии
«21» мая 2020 г., протокол № 8

Заведующий базовой кафедрой ИПиП _____



В.В.Кудряшов

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий выпускающей кафедрой _____



В.В.Кудряшов

Рабочая программа одобрена методической комиссией ГПФ
от «26» мая 2020 г., протокол № 7


Председатель методической комиссии факультета _____



Н.Н.Лебедева

СОГЛАСОВАНО:

Начальник методического отдела _____



Е.А. Мотыгулина

Регистрационный № 876