

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ
"БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности

_____ А.М. Патрусова

"14 " _____ мая _____ 2025 г.

Производственная (проектно-технологическая) практика

Закреплена за кафедрой **Базовая кафедра менеджмента и информационных технологий**
Учебный план **bv380301_25_ФиК.plx**
Направление **38.03.01 Экономика**
Профиль **Финансы и кредит**
Квалификация **Бакалавр**
Форма обучения **очно-заочная**
Форма промежуточной аттестации **Зачет с оценкой**
Вид практики **Производственная**
Тип практики **Производственная (проектно-технологическая) практика**
Форма проведения **дискретно**

Распределение часов практики

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	8(4.2)		Итого	
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Контактная работа				
в том числе ИКР				
Сам. работа	108	108	108	108
Итого	108		108	108

Программу составил(и):

к.э.н., доц. Гончарова Н.А. _____

Программа практики

Производственная (проектно-технологическая) практика

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954) составлена на основании учебного плана:

bv380301_25_ФиК.plx

утвержденного приказом ректора от 31.01.2025 № 61

Программа одобрена на заседании кафедры

Базовая кафедра менеджмента и информационных технологий

Протокол от "25" апреля 2025 г. № 10

Срок действия программы: 4 г. 6 мес.

Зав. кафедрой Гончарова Н.А.

Председатель МКФ

доцент, к.э.н., Грудистова Е.Г.

протокол от "29" апреля 2025 г. № 8

Визирование РПП для исполнения в учебном году

Председатель МКФ

_____ " ____ " _____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании кафедры

Базовая кафедра менеджмента и информационных технологий

Внесены изменения/дополнения (Приложение ____)

Протокол от " ____ " _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____

ЦЕЛИ ПРАКТИКИ

1	Формирование у обучающихся умений и навыков оценивать эффективность инвестиционного проекта, использовать методы финансово-хозяйственной деятельности в рамках реализации инвестиционного проекта, разрабатывать мероприятия по управлению рисками инвестиционного проекта
2	
3	
4	

МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок. Часть	Б2.В.03(П)
Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
1	Финансы
2	Бизнес-планирование
Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее:	
1	Инвестиционные проекты
2	Инновационные проекты
3	Производственная (преддипломная) практика
4	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

ПК-5:Способен разрабатывать инвестиционный проект
ПК-5.1:Готовит производственный и финансовый план, осуществляет бюджетирование инвестиционного проекта
ПК-5.2:Разрабатывает инвестиционные проекты, в том числе для реализации инновационных идей, осуществляет оценку их эффективности
ПК-5.3:Применяет основы стратегического менеджмента в рамках реализации инвестиционного проекта
ПК-6:Способен проводить аналитический этап экспертизы инвестиционного проекта
ПК-6.1:Проводит предпроектный анализ, определяет укрупненные финансово-экономические показатели и организационно-правовые условия реализации инвестиционного, в том числе инновационного проекта
ПК-6.2:Оценивает соответствие реализации инвестиционного, в том числе инновационного проекта планам стратегического развития компании
ПК-7:Способен формировать экспертное заключение о возможности реализации инвестиционного проекта
ПК-7.1:Выявляет и оценивает степень (уровень) риска по инвестиционному проекту
ПК-7.2:Формирует систему финансовых и экономических показателей для заключения о возможности реализации инвестиционного проекта

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

1. Знать:
способы управления финансовыми потоками в рамках реализации инвестиционного проекта; методы планирования финансово-хозяйственной деятельности в рамках реализации инвестиционного проекта; основы стратегического менеджмента в рамках реализации инвестиционного проекта; методику разработки плана управления инвестиционными проектами; основы инвестиционного менеджмента; теорию управления рисками инвестиционного проекта; системный анализ, теорию принятия решений в рамках инвестиционного проекта
2. Уметь:
оценивать эффективность различных сценариев реализации проекта; оценивать эффективность проекта; формировать плановые значения ключевых показателей инвестиционного проекта; использовать различные справочно-правовые системы в целях актуализации правовых документов, регулирующих инвестиционный проект; анализировать источники финансирования инвестиционного проекта; разрабатывать мероприятия по управлению рисками инвестиционного проекта; собирать, анализировать, систематизировать сведения и данные, документировать полные и исчерпывающие требования к проектам и процессам организации, их ресурсному окружению
3. Владеть:

методами бюджетирования инвестиционного проекта; методами оценки устойчивости инвестиционного проекта к изменяющимся ключевым параметрам внешней и внутренней среды; навыками подготовки предложений по инвестиционным проектам в соответствии с критериями их рыночной привлекательности, а также целями проекта и критериями отбора продукции, полученными от заказчика; методами организации проведения предпроектного анализа, способами определения укрупненных финансово-экономических, технических показателей и организационно-правовых условий реализации инвестиционного проекта; методами оценки соответствия реализации инвестиционного проекта планам стратегического развития компании; способами обоснования необходимости реализации инвестиционного проекта; навыками выявления ограничений и допущений реализации инвестиционного проекта

СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Наименование разделов (этапов) и тем/вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература	Примечания
	Раздел 1. Подготовительный этап					
1.1	Инструктаж по технике безопасности /Ср/	8	2	ПК-5.1,ПК-5.2,ПК-5.3,ПК-6.1,ПК-6.2,ПК-7.1,ПК-7.2		Устная беседа
1.2	Ознакомление с рабочей программой по практике /Ср/	8	2	ПК-5.1,ПК-5.2,ПК-5.3,ПК-6.1,ПК-6.2,ПК-7.1,ПК-7.2		
1.3	Разработка индивидуального плана выполнения программы практики в соответствии с заданием научного руководителя /Ср/	8	3	ПК-5.1,ПК-5.2,ПК-5.3,ПК-6.1,ПК-6.2,ПК-7.1,ПК-7.2		ПК-5.1., ПК-5.2., ПК-5.3., ПК-6.1., ПК-6.2., ПК-7.1., ПК-7.2. отчет по практике, дневник практики, индивидуальное задание
	Раздел 2. Исследовательский этап					
2.1	Исследование в рамках поставленных задач и анализ достоверности полученной информации /Ср/	8	35	ПК-5.1,ПК-5.2,ПК-5.3,ПК-6.1,ПК-6.2,ПК-7.1,ПК-7.2	Л1.1,Л1.2,Л2.1,Л2.2	ПК-5.1., ПК-5.2., ПК-5.3., ПК-6.1., ПК-6.2., ПК-7.1., ПК-7.2. отчет по практике, дневник практики, индивидуальное задание
	Раздел 3. Обработка и анализ полученной информации					
3.1	Изучение и сравнительный анализ полученной информации по теме исследования /Ср/	8	35	ПК-5.1,ПК-5.2,ПК-5.3,ПК-6.1,ПК-6.2,ПК-7.1,ПК-7.2	Л1.1,Л2.1,Л2.2	ПК-5.1., ПК-5.2., ПК-5.3., ПК-6.1., ПК-6.2., ПК-7.1., ПК-7.2. отчет по практике, дневник практики, индивидуальное задание
	Раздел 4. Подготовка отчета по практике					

4.1	Подготовка отчета по практике /Ср/	8	19	ПК-5.1,ПК-5.2,ПК-5.3,ПК-6.1,ПК-6.2,ПК-7.1,ПК-7.2	Л1.1,Л2.1,Л2.2	ПК-5.1., ПК-5.2., ПК-5.3., ПК-6.1., ПК-6.2., ПК-7.1., ПК-7.2. отчет по практике, дневник практики, индивидуальное задание
Раздел 5.						
5.1	Подготовка к зачету /Ср/	8	6	ПК-5.1,ПК-5.2,ПК-5.3,ПК-6.1,ПК-6.2,ПК-7.1,ПК-7.2	Л1.1,Л2.1,Л2.2	Зачет с оценкой, отчет по практике, дневник практики
5.2	Защита отчета по практике /ЗачётСОц/	8	6	ПК-5.1,ПК-5.2,ПК-5.3,ПК-6.1,ПК-6.2,ПК-7.1,ПК-7.2		Дневник практики. Отчет по практике

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

1	Традиционная (репродуктивная) технология (преподаватель знакомит обучающихся с порядком выполнения задания, наблюдает за выполнением и при необходимости корректирует работу обучающихся)
2	Технология дистанционного обучения (получение образовательных услуг без посещения университета, с помощью современных систем телекомму-никации (электронная почта, Интернет и др.))

ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Процедура аттестации обучающегося по итогам практики

По окончании практики обучающийся сдает на кафедру отчет по практике и дневник прохождения практики.

Отчет должен иметь объем 20-25 страниц формата А4 машинописного текста и при необходимости дополнительно приложение, в которое могут входить графические, табличные и прочие материалы.

Результаты практики оценивает руководитель практики. Во внимание принимается качество отчета, который должен быть оформлен в соответствии с установленными требованиями письменного отчета, и отзыв руководителя практики от предприятия, а также устные ответы обучающегося на вопросы по прохождению и результатам практики. По итогам аттестации руководитель практики выставляет дифференцированную оценку (отлично, хорошо, удовлетворительно).

Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие по ее итогам неудовлетворительную оценку, подлежат отчислению в установленном порядке из университета, как имеющие академическую задолженность.

Структура отчета

Отчет должен состоять из следующих разделов:

- введения, в котором приводится общая характеристика места практики;
- основной части, в которой описываются все результаты, полученные в ходе прохождения практики;
- заключения, в котором анализируется проведенная работа в целом и дальнейшие мероприятия в части приобретения углубленных знаний и умений по теме практики;
- приложений к отчету (при необходимости).

К отчету прилагается «Дневник практики» с отзывом-характеристикой и заполненным графиком выхода практиканта на работу. Дневник и отчет должны быть оформлены на месте практики и представлены для заключения и отзыва руководителю практики от предприятия.

Структура отчета должна содержать необходимый перечень следующих документов:

- титульный лист отчета;
- индивидуальное задание;
- рабочий график;
- дневник прохождения практики;
- отзыв руководителя практики от профильной организации.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Контрольные вопросы и задания

<p>Вопросы к зачету с оценкой:</p> <p>Раздел 1. Подготовительный этап</p> <p>1.1. Инвестиционный проект: состав и основные разделы.</p> <p>1.2. Методы финансово-хозяйственной деятельности в рамках инвестиционного проектирования.</p> <p>1.3. Виды рисков при реализации инвестиционного проекта.</p> <p>Раздел 2. Исследовательский этап</p> <p>2.1. Показатели эффективности инвестиционного проекта.</p> <p>2.2. Методы оценки эффективности инвестиционного проекта.</p> <p>2.3. Интересы участников инвестиционного проекта.</p> <p>2.4. Техничко-экономическое обоснование инвестиционного проекта.</p> <p>Раздел 3. Обработка и анализ полученной информации</p> <p>3.1. Чистый доход (ЧД).</p> <p>3.2. Чистый дисконтированный доход (ЧДД) или интегральный эффект.</p> <p>3.3. Индекс доходности (индекс прибыльности).</p> <p>3.4. Срок окупаемости.</p> <p>3.5. Внутренняя норма доходности.</p> <p>3.6. Классификация инвестиционных рисков.</p> <p>3.7. Методы инвестирования с учетом рисков.</p> <p>3.8. Организационные методы снижения риска.</p> <p>3.9. Экономические методы снижения риска.</p> <p>Раздел 4. Подготовка отчета по практике</p> <p>4.1. Виды представления результатов поиска, обработки и представления найденного научного материала.</p> <p>4.2. Правила оформления и представления текстовой информации.</p> <p>4.3. Правила оформления списка используемой литературы.</p>			
Темы письменных работ			
<p>В период практики бакалавр выполняет индивидуальное задание, выданное им руководителем практики (научным руководителем).</p> <p>Индивидуальное задание бакалавру определяется в рамках научных интересов научного руководителя либо в рамках научно-исследовательской работы базовой кафедры ЭиМ</p>			
Фонд оценочных средств			
Комплект оценочных средств для промежуточной аттестации			
Перечень видов оценочных средств			
Индивидуальное задание, отчет по практике, дневник практики, перечень вопросов к дифференцированному зачету			
Показатели и критерии оценивания компетенций			
Код компетенции	Дескрипторы	Вид занятия, работы	Критерий оценки
ПК-5	ПК-5.1.	<p>Инструктаж по технике безопасности</p> <p>Ознакомление с рабочей программой по практике</p> <p>Разработка индивидуального плана выполнения программы практики в соответствии с заданием научного руководителя</p> <p>Исследование в рамках поставленных задач и анализ достоверности полученной информации</p> <p>Изучение и сравнительный анализ полученной информации по теме исследования</p> <p>Подготовка отчета по практике</p> <p>Подготовка к зачету</p> <p>Защита отчета по практике</p>	Соответствие продемонстрированных знаний, умений и навыков при защите материала отчета по практике
	ПК-5.2.	<p>Инструктаж по технике безопасности</p> <p>Ознакомление с рабочей программой по практике</p> <p>Разработка индивидуального плана выполнения программы практики в соответствии с заданием научного руководителя</p> <p>Исследование в рамках поставленных задач и анализ достоверности полученной информации</p> <p>Изучение и сравнительный анализ полученной информации по теме исследования</p> <p>Подготовка отчета по практике</p> <p>Подготовка к зачету</p> <p>Защита отчета по практике</p>	

ПК-5.3.	Инструктаж по технике безопасности Ознакомление с рабочей программой по практике Разработка индивидуального плана выполнения программы практики в соответствии с заданием научного руководителя Исследование в рамках поставленных задач и анализ достоверности полученной информации Изучение и сравнительный анализ полученной информации по теме исследования Подготовка отчета по практике Подготовка к зачету Защита отчета по практике	
ПК-6.1.	Инструктаж по технике безопасности Ознакомление с рабочей программой по практике Разработка индивидуального плана выполнения программы практики в соответствии с заданием научного руководителя Исследование в рамках поставленных задач и анализ достоверности полученной информации Изучение и сравнительный анализ полученной информации по теме исследования Подготовка отчета по практике Подготовка к зачету Защита отчета по практике	
ПК-6.2.	Инструктаж по технике безопасности Ознакомление с рабочей программой по практике Разработка индивидуального плана выполнения программы практики в соответствии с заданием научного руководителя Исследование в рамках поставленных задач и анализ достоверности полученной информации Изучение и сравнительный анализ полученной информации по теме исследования Подготовка отчета по практике Подготовка к зачету Защита отчета по практике	
ПК-7.1.	Инструктаж по технике безопасности Ознакомление с рабочей программой по практике Разработка индивидуального плана выполнения программы практики в соответствии с заданием научного руководителя Исследование в рамках поставленных задач и анализ достоверности полученной информации Изучение и сравнительный анализ полученной информации по теме исследования Подготовка отчета по практике Подготовка к зачету Защита отчета по практике	
ПК-7.2.	Инструктаж по технике безопасности Ознакомление с рабочей программой по практике Разработка индивидуального плана выполнения программы практики в соответствии с заданием научного руководителя Исследование в рамках поставленных задач и анализ достоверности полученной информации Изучение и сравнительный анализ полученной информации по теме исследования Подготовка отчета по практике Подготовка к зачету Защита отчета по практике	

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Основная литература

Л1.1	Николаева И. П. Инвестиции [Электронный ресурс]:учебник. - Москва: Дашков и К°, 2023. - 250 с. – Режим
------	--

	доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=710089		
Л1.2	Щербаков В. Н., Дашков Л. П., Балдин К. В., Дубровский А. В., Макарова И. В., Щербаков В. Н. Инвестиции и инновации [Электронный ресурс]:учебник. - Москва: Дашков и К°, 2025. - 646 с. – Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=720257		
Дополнительная литература			
Л2.1	Кабанова О. В., Коноплева Ю. А. Инвестиции и инвестиционные решения [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Ставрополь: Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2017. - 201 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483075		
Л2.2	Инвестиции и инвестиционные решения [Электронный ресурс]:практикум. - Ставрополь: Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2018. - 115 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=596221		
ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ СЕТИ ИНТЕРНЕТ			
Э1	Инвестиционные проекты: сущность, содержание и методика оценки		
МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПРАКТИКИ			
Аудитория	Назначение	Оснащение аудитории	Вид занятия
3111	Учебная аудитория (мультимедийный класс)	Основное оборудование: □ПК: AMD Ryzen 5 7600X/16Gb/SSD 1Tb; □Монитор MSI Pro MP242V; □интерактивная доска ActivBoard 595 Pro; □интерактивный планшет Wacom PL-720; □проектор CASIO XJ-UT312WN; □колонки акустические. Дополнительно: □маркерная/меловая (поворотная) доска – 1 шт. Учебная мебель: □комплект мебели (посадочных мест/АРМ) – 42 шт.; □комплект мебели (посадочных мест/АРМ) для преподавателя – 1/1 шт.	Ср
2201	читальный зал №1	Комплект мебели (посадочных мест) Стеллажи Комплект мебели (посадочных мест) для библиотекаря Выставочные шкафы ПК i5-2500/H67/4Gb (монитор TFT19 Samsung) (10шт.); принтер HP Laser Jet P2055D (1шт.)	Ср
3325	Учебная аудитория (дисплейный класс)	Основное оборудование: □ПК: CPU 5000/RAM 2Gb/HDD (11 шт); □Монитор TFT 19 LG1953S-SF (11 шт); □проектор EPSON Multi Media Projector EB-S62. Дополнительно: □ маркерная доска - 1 шт. Учебная мебель: □ комплект мебели (посадочных мест/АРМ) – 25/10 шт.; □ комплект мебели (посадочных мест/АРМ) для преподавателя – 1 шт.;	ЗачётСОц
МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ			
<p>Практика реализуется в форме практической подготовки при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов заданий, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.</p> <p>В период прохождения производственной (проектно-технологической) практики организация самостоятельной работы бакалавра зависит от типа практического задания:</p> <p>I. Изучение информационного материала (научные, методические, нормативные и иные источники) по выбранной тематике научного исследования.</p> <p>Бакалавр самостоятельно осуществляет поиск и систематизацию научно-технических материалов по выбранной теме (тематике) отчета по практике в следующем порядке: подбор литературных информационных источников; анализ и систематизация информационных материалов.</p> <p>Бакалавру следует придерживаться следующего алгоритма поиска литературы:</p> <p>1. Поиск по тематическим запросам (запрос должен отражать либо содержание выбранной темы, либо ключевые слова или отдельные аспекты выбранной темы);</p> <p>2. Поиск литературных источников по упоминаниям на страницах сети Internet с последующим обращением к библиотечным каталогам;</p> <p>3. Просмотр содержания электронных версий научных журналов профильной тематики и библиографических списков опубликованных в них статей;</p> <p>4. Поиск новейших достижений мирового научного сообщества в области оценки инвестиционных проектов и разработки мероприятий по управлению рисками инвестиционного проекта(рекомендуется использовать отечественные и зарубежные</p>			

реферативные и полнотекстовые электронные базы).

Продумав порядок поиска необходимо приступить к составлению списка литературных источников по теме, таким образом, чтобы данный перечень позволил бы при обзоре заголовков источников охватить тему исследования в целом.

При поиске научной литературы следует уделять пристальное внимание источникам, опубликованным за последние 5 лет.

Рекомендуется следующий алгоритм изучения информационного материала:

1. Общее ознакомление с источником в целом по его оглавлению (ключевым словам, аннотации);
2. Просмотр всего содержания;
3. Фиксация выходных данных выбранной публикации;
4. Полное или выборочное чтение материалов;
5. Тезисная выписка представляющих интерес материалов;
6. Оценка записанного, редактирование и выделение главных идей.

Итогом поиска, систематизации и анализа информационных материалов должен быть обзор, в котором обобщаются известные результаты и формулируется круг проблем, представляющих интерес для дальнейшего изучения.

II. Подготовка отчета по производственной (проектно-технологической) практике

По окончании производственной (проектно-технологической) практики бакалавр формирует отчет в соответствии со структурой предложенной руководителем практики. При этом, в содержании указываются все разделы отчета с указанием страниц; во введении необходимо сформулировать и описать цели и задачи производственной (проектно-технологической) практики, привести перечень осваиваемых компетенций; в основной части бакалавр отражает собственное видение процесса оценки эффективности инвестиционного проекта и разработки мероприятий по управлению рисками, приводит обзор информационного материала по теме, перечень выявленных проблем, передовой отечественный и зарубежный опыт и др.; в заключении излагаются основные результаты прохождения производственной (проектно-технологической) практики, оценивается успешность решения поставленных задач и степень достижения цели; список использованных источников включает в себя перечень источников (бумажный вид, электронный ресурс), использованных при подготовке и написании отчета; приложения содержат материалы, подготовленные бакалавром за период прохождения производственной (проектно-технологической) практики.

V. Подготовка к зачету (защита отчета)

При подготовке к зачету с оценкой (дифференцированному зачету) бакалавр ориентируется на индивидуальное задание, результат прохождения практики, вопросы к зачету, приведенные в РПП и ФОС; использует указанную в РПП литературу и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».