

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце: МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФИО: Луковникова Елена Ивановна

Должность: Проректор по учебной работе

Дата подписания: 21.12.2021 16:36:34

Уникальный программный ключ:

890f5aae3463de1924cbcf76ac5d7ab89e9fe3d2

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

"БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

*Е.И. Луковникова*

Е.И.Луковникова

15 июня

20 21 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

### Б1.В.01.01 Управление качеством ресурсов организации

Закреплена за кафедрой **Базовая кафедра Воспроизводства и переработки  
лесных ресурсов**

Учебный план bz350302\_21\_ЛИД.plx

Направление: 35.03.02 Технология лесозаготовительных и  
деревоперерабатывающих производств

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **9 ЗЕТ**

Виды контроля на курсах:

Экзамен 3

### Распределение часов дисциплины по курсам

Курс Вид занятий	3		Итого	
	УП	РП		
Лекции	4	4	4	4
Практические	8	8	8	8
В том числе инт.	8	8	8	8
Итого ауд.	12	12	12	12
Контактная работа	12	12	12	12
Сам. работа	303	303	303	303
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	324	324	324	324

Программу составил(и):

к.т.н., доцент, Нежеев Галина Петровна

### Рабочая программа дисциплины

## Управление качеством ресурсов организации

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 35.03.02 Технология лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств (приказ Минобрнауки России от 26.07.2017 г. № 698)

составлена на основании учебного плана:

Направление: 35.03.02 Технология лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств  
утвержденного приказом ректора от 01.03.2021 протокол № 80.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Базовая кафедра Воспроизводства и переработки лесных ресурсов**

Протокол от 11 мая 2011 г. № 10

Срок действия программы: 2021-2026 уч.г.

Зав. кафедрой Гарус И.А.

Председатель МКФ

доцент, к.т.н., Варданян М.А. *Мел* № 180525.05 2021 г.

Ответственный за реализацию ОПОП

(подпись)

(ФНО)

Директор библиотеки

(подпись)

(ФНО)

№ регистрации

(методический отдел)

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	Формирование устойчивого понимания взаимосвязи ресурсов организации с системой менеджмента качества с целью развития у обучающихся навыков разработки и применения документации системы менеджмента качества, разработке проектов методик и локальных нормативных актов по обучению работников организации в области качества.
-----	--

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:		Б1.В.01.01
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>	
2.1.1	Введение в профессиональную деятельность	
2.1.2	Современные информационные системы в лесном комплексе	
2.1.3	Оценка качества сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих	
2.1.4	Метрология, стандартизация, сертификация	
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>	
2.2.1	Организация технологических процессов лесопильных производств	
2.2.2	Организация экономической деятельности лесопромышленных предприятий	
2.2.3	Производственная (преддипломная) практика	
2.2.4	Инжиниринг лесных складов	

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

<b>ПК-4: Способен к разработке мероприятий по предотвращению выпуска продукции, производства работ (услуг), не соответствующих установленным требованиям</b>	
Индикатор 1	ПК-4.1. Умеет разрабатывать конкретные мероприятия по предотвращению выпуска продукции, производства работ (услуг), не соответствующих установленным требованиям

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>	
3.1.1	требования, предъявляемые при организации производственных процессов для выпуска продукции, производства работ (услуг).	
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>	
3.2.1	применять на практике требования стандартов, регламентов, указаний и т.д. с целью выпуска продукции соответствующей установленным требованиям	
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>	
3.3.1	навыками использования нормативных документов в практической деятельности, в том числе для условий лесозаготовительной и деревоперерабатывающей отрасли	

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Вид занятия	Наименование разделов и тем	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел	<b>Раздел 1. Основы квалитметрии</b>						
1.1	Лек	Понятие качества. Методы оценки качества. Квалитметрия. Показатели качества, классификация показателей качества. Методы измерения показателей качества. Инструменты управления качеством. Качество и конкурентоспособность. Петля качества.	3	1,5	ПК-4	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.6 Э1	1,5	Лекция-беседа ПК-4.1
1.2	Пр	Инструменты контроля качества	3	2	ПК-4	Л1.1 Л1.3 Л1.4	1,5	Работа в малых группах ПК-4.1
1.3	Ср	Подготовка к практическим работам	3	86	ПК-4	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.6	0	

	Раздел	<b>Раздел 2. Основы СМК</b>						
2.1	Лек	Теоретические основы системы менеджмента качества. Принципы системы менеджмента качества. Основоположники управления качеством. Основные положения всеобщего управления качеством. Отечественные, зарубежные системы управления качеством	3	1	ПК-4	Л1.1 Л1.3 Л1.4	1	Лекция-беседа, лекция с разбором конкретных ситуаций, презентация, ПК-4.1
2.2	Пр	Сертификация продукции (услуг)	3	2	ПК-4	Л1.1 Л1.3 Л1.5Л2.6	1	Работа в малых группах ПК-4.1
2.3	Пр	Аудит системы менеджмента качества организации	3	2	ПК-4	Л1.3 Л1.5Л2.6	1	Работа в малых группах ПК-4.1
2.4	Ср	Подготовка к практическим работам	3	89	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.6	0	
	Раздел	<b>Раздел 3. Управление качеством ресурсов</b>						
3.1	Лек	Затраты на качество. Классификация ресурсов организации. Управление человеческими ресурсами организации. Управление инфраструктурой организации. Управление средой для функционирования процессов организации. Управление ресурсами для мониторинга и измерения. Управление знаниями организации.	3	1,5	ПК-4	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5	1,5	Презентация ПК-4.1
3.2	Пр	Разработка документов СМК организации	3	2	ПК-4	Л1.1 Л1.3 Э1	0,5	Работа в малых группах ПК-4.1
3.3	Ср	Подготовка к практическим работам	3	128	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1	0	
3.4	Экзамен		3	9	ПК-4		0	

### 5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Образовательные технологии с использованием активных методов обучения (лекция – беседа, лекция – дискуссия, проблемная лекция, лекция-визуализация, лекция с заранее запланированными ошибками, лекция – пресс-конференция, лекция с разбором конкретных ситуаций, лекция-консультация, занятия с применением затрудняющих условий, методы группового решения творческих задач, метод развивающейся кооперации)

Традиционная (репродуктивная) технология (преподаватель знакомит обучающихся с порядком выполнения задания, наблюдает за выполнением и при необходимости корректирует работу обучающихся)

Технология компьютерного обучения(использование в учебном процессе компьютерных технологий и предоставляемых ими возможностей (электронные библиотеки, онлайн тесты, практические задания и т.д.))

Технология дистанционного обучения (получение образовательных услуг без посещения университета, с помощью современных систем телекомму-никации (электронная почта, Интернет и др.))

Технология коллективного взаимодействия (работа в малых группах) (самостоятельное изучение обучающимися нового

материала посредством сотрудничества в малых группах, дает возможность всем участникам участвовать в работе, практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения)

## 6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 6.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы для текущего контроля

Практическое занятие № 1. Инструменты контроля качества.

Контрольные вопросы для самопроверки:

1. Контрольные листки (построение, значимость, применение).
2. Гистограммы (построение, значимость, применение).
3. Контрольные карты (построение, значимость, применение).
4. Диаграммы Парето (построение, значимость, применение).
5. Причинно-следственная диаграмма Исикавы (построение, значимость, применение).
6. Диаграммы рассеивания (построение, значимость, применение).
7. Стратификация (построение, значимость, применение).

Практическое занятие № 2. Сертификация продукции.

Контрольные вопросы для самопроверки:

1. Понятие «Сертификация».
2. Назначение, значимость сертификации продукции и услуг для предприятия.
3. Сертификационные органы.
4. Этапы проведения сертификации.
5. Перечень основных документов, необходимых для проведения сертификации продукции (услуг).

Практическое занятие № 3. Аудит системы менеджмента качества организации.

Контрольные вопросы для самопроверки:

1. Аудит системы менеджмента качества организации.
2. Виды аудитов.
3. Планирование и подготовка аудита качества.
4. Принципы проведения аудита качества.
5. Формирование рабочей группы аудиторов.
6. Требования к аудитору.

Практическое занятие № 4. Разработка документов СМК организации.

Контрольные вопросы для самопроверки:

1. Дайте определение понятию «документ».
2. Сколько уровней документов принято в системе документации СМК.
3. Дайте характеристику документов СМК 1 уровня.
4. Дайте характеристику документов СМК 2 уровня.
5. Дайте характеристику документов СМК 3 уровня.
6. Что понимают под идентификацией документа.
7. Требования, предъявляемые к документированию.
8. Что такое Видение организации.
9. Сущность Видения.
10. Назначение Видения.
11. Что такое Миссия организации.
12. Сущность Миссии.
13. Назначение Миссии.
14. Основные требования предъявляемые к формулированию Видения.
15. Основные требования предъявляемые к формулированию Миссии.
16. Приведите примеры Видения, Миссии наиболее известных компаний.
17. Понятие «Стратегия развития», ее значимость для организации.
18. Дайте определение понятию «Политика в области качества».
19. Каковы обязательства высшего руководства в отношении Политики в области качества.
20. Что означает «актуализация Политики в области качества».
21. Основные требования к содержанию документа «Политика в области качества».
22. Требования к формулированию Целей в области качества.
23. Как взаимосвязаны Политика в области качества и Цели в области качества.
24. Что означает «измеримость» Целей в области качества.
25. Что необходимо учитывать при планировании действий по достижению целей в области качества.
26. Каким образом доводятся до сведения персонала организации Цели в области качества.
27. Назначение Руководства по качеству.
28. Содержание, структура Руководства по качеству.

### 6.2. Темы письменных работ

учебным планом не предусмотрено

**6.3. Фонд оценочных средств**

Экзаменационные вопросы.

Раздел 1. Основы квалитметрии

1. Дайте определение понятия «качество».
2. Поясните различия в понимании категории «качество»
3. Раскройте содержание основных этапов осознания сущности категории «качество».
4. Приведите определение категории «качество», содержащееся в ГОСТ Р ИСО 9001:2015.
5. В каких значениях Аристотель рассматривал категорию «качество»?
6. Приведите известные Вам типы качества.
7. Охарактеризуйте значение качества для потребителя, изготовителя и общества в целом.
8. Назовите показатели качества продукции.
9. Методы измерения показателей качества.
10. Охарактеризуйте основные принципы квалитметрии.
11. Метод оценки качества по обобщенному показателю.
12. В чем заключается дифференциальный метод оценки качества продукции.
13. В чем заключается метод комплексной оценки качества продукции.
14. В чем особенности смешанного метода оценки уровня качества продукции.
15. Как оценивается уровень качества продукции по ее экономической эффективности.
16. В чем состоит метод экспертной оценки качества продукции
17. Как оценивается уровень качества разнородной продукции.
18. Инструменты контроля качеством. Контрольный листок.
19. Инструменты контроля качеством. Контрольная карта.
20. Инструменты контроля качеством. Гистограмма.
21. Инструменты контроля качеством. Диаграмма разброса.
22. Инструменты контроля качеством. Метод стратификации.
23. Инструменты контроля качеством. Диаграмма Парето.
24. Инструменты контроля качеством. Причинно-следственная диаграмма Исикавы).
25. Круги контроля качества.
26. Поясните содержание основных терминов, относящихся к области управления качеством.
27. Инструменты управления качеством.
28. Петля качества.
29. Качество и конкурентоспособность.

Раздел 2. Основы СМК

30. Теоретические основы системы менеджмента качества.
31. Принципы системы менеджмента качества.
32. Сравните подходы к управлению качеством Э.Деминга, Д. Джурана, Ф.Кросби, А. Фейгенбаума. Выявите общие черты и различия.
33. Опишите «цепную реакцию Деминга».
34. Дайте характеристику триады Джурана по улучшению качества.
35. Что представляет собой цикл PDCA?
36. Обоснуйте возможность применения принципов Э. Деминга для эффективного управления деятельностью студенческой группы.
37. Основываясь на содержании базовых положений философии Э. Деминга, объедините 14 принципов управления, предложенных ученым в следующие группы:
  - миссия организации
  - цели в области качества
  - преобразование в философии менеджмента
  - работа в команде
  - совершенствование взаимодействия руководителей и сотрудников организации.
38. Основные положения Всеобщего управления качеством.
39. Обобщите вклад российских ученых в развитие теории и практики управления качеством.
40. Зарубежные системы управления качеством.
41. Охарактеризуйте японскую систему управления качеством.
42. Основные отличия российской, японской и американской школ управления качеством.
43. Охарактеризуйте модель премии им. М. Бэлдриджа.
44. Охарактеризуйте модель оценки Европейской премии по качеству.
45. Основные положения процессного подхода.
46. Что такое сертификация?
47. Каковы взаимоотношения субъектов сертификации.
48. Какова последовательность процедур сертификации продукции.
49. Аудит системы менеджмента качества организации.
50. Виды аудитов.
51. Планирование и подготовка аудита качества.
52. Принципы проведения аудита качества.

- Раздел 3. Управление качеством ресурсов
53. Основные виды затрат на качество продукции.
  54. Дайте характеристику этапов формирования затрат на качество.
  55. Классификация ресурсов организации.
  56. Управление человеческими ресурсами.
  57. Управление инфраструктурой организации.
  58. Управление средой для функционирования процессов организации.
  59. Управление ресурсами для мониторинга и измерения.
  60. Управление знаниями организации.
  61. Разработка документов СМК организации.
  62. Стратегия, Политика, Цели в области качества.
  63. Руководство по качеству.
  64. Информационные карты процессов.
  65. Документированные процедуры.

#### 6.4. Перечень видов оценочных средств

Вопросы и задания для текущего контроля.  
Экзаменационные вопросы.

### 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### 7.1. Рекомендуемая литература

##### 7.1.1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Кол-во	Эл. адрес
ЛП. 1	Мазур И.И., Шапиро В.Д.	Управление качеством: Учеб. пособие для вузов	Москва: Омега-Л, 2006	16	
ЛП. 2	О'Лири Д.	ERP системы. Современное планирование и управление ресурсами предприятия. Выбор, внедрение, эксплуатация: учебное пособие	Москва: Вершина, 2004	8	
ЛП. 3	Михеева Е.Н., Сероштан М.В.	Управление качеством: учебник	Москва: Дашков и К*, 2012	24	
ЛП. 4	Агарков А. П.	Управление качеством: учебник	Москва: Дашков и К°, 2020	1	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=573199">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=573199</a>
ЛП. 5	Федюков В. И., Салдаева Е. Ю.	Аудит качества: учебное пособие	Йошкар-Ола: Поволжский государственный технологический университет, 2017	1	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=476966">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=476966</a>
ЛП. 6	Виноградова И.В.	Управление резервами и запасами предприятия: учебное пособие	Москва: Лаборатория книги, 2012	1	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=140862">http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=140862</a>

##### 7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Кол-во	Эл. адрес
ЛП. 1	Сладкова Е.А.	Управление человеческими ресурсами: учебное пособие	Братск: БрГУ, 2013	46	
ЛП. 2	Чиркова И. Г., Тю Л. В.	Современные технологии менеджмента качества производственных систем: слайд-конспект лекций: учебное пособие	Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2016	1	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=575333">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=575333</a>
ЛП. 3	Агарков А. П., Голов Р. С., Теплышев В. Ю., Ерохина Е. А.	Экономика и управление на предприятии: учебник	Москва: Дашков и К°, 2020	1	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=573188">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=573188</a>

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Кол-во	Эл. адрес
Л2. 4	Ларин А. Н., Ларина И. В.	Управление качеством на производстве и транспорте: учебное пособие	Москва Берлин: Директ-Медиа, 2019	1	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=499413">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=499413</a>
Л2. 5	Богомолова А. В.	Управление ресурсами проекта: учебное пособие	Томск: Эль Контент, 2014	1	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=480521">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=480521</a>
Л2. 6	Зубков Ю. П.	Внутренний аудит систем менеджмента качества: учебное пособие	Москва: Академия стандартизации, метрологии и сертификации, 2012	1	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=137057">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=137057</a>

## 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	ISO 9001:2015 Системы менеджмента качества- Требования	<a href="http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_194941/">http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_194941/</a>
----	---	---

### 7.3.1 Перечень программного обеспечения

7.3.1.1	Microsoft Windows Professional 7 Russian Upgrade Academic OPEN No Level
7.3.1.2	Архиватор 7-Zip
7.3.1.3	Adobe Reader
7.3.1.4	ПО "Антиплагиат"

### 7.3.2 Перечень информационных справочных систем

7.3.2.1	Справочно-правовая система «Консультант Плюс»
7.3.2.2	«Университетская библиотека online»
7.3.2.3	Электронный каталог библиотеки БрГУ
7.3.2.4	Электронная библиотека БрГУ

## 8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

3324	Комплексная лаборатория лесного хозяйства, таксации леса и древесиноведения	Учебная мебель 1 Интерактивная доска торговой марки Promethean модель ActvBoard587 Pro 2 Проектор мультимедийный торговой марки «CASIO» 3 Персональный компьютер AMD Athlon X27550 4 Монитор LCD 19 Samsung 943 5 Высотомер РМ -5/1520 6 Высотомер Suunto 7 Высотомер ВА 8 Высотомер ВН-1 9 Высотомер угломер лесной ВУЛ-1 10 Высотомер – хронометр ВК-1 11 Микроскоп Биомед С-1- 3 шт. 12 Микроскоп МБС-10 13 Бурав приростной возрастной
2201	читальный зал №1	Учебная мебель Оборудование 10- ПК i5-2500/H67/4Gb (монитор TFT19 Samsung); принтер HP Laser Jet P2055D

## 9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Дисциплина «Управление качеством ресурсов организации» изучается бакалаврами на третьем курсе. Программой курса предусматривается проведение лекций, практических занятий. Курс завершается экзаменом.

Освоение дисциплины предусматривает помимо лекций и практических занятий активную самостоятельную работу бакалавров. Самостоятельная работа обучающихся основывается на проработке нормативной, учебной, научной и технической литературы позволяющая полноценно подготовиться к лекционным и практическим занятиям.

Рекомендуемый перечень вопросов для самостоятельного изучения лежит в сфере изучения управления качеством ресурсов организаций, в том числе для предприятий лесного комплекса. Данная дисциплина позволяет формировать основы пользования нормативными документами по качеству, стандартизации и сертификации изделий из древесных материалов, навыки экономического анализа, основы организации технологических процессов и качества готовой продукции на предприятиях лесной отрасли.

Самостоятельную работу необходимо начинать с умения пользоваться библиотечным фондом и информационно справочно -правовой системой ФГБОУ ВО «БрГУ» и сети «Интернет».

В процессе консультации с преподавателем обучающемуся необходимо уметь четко и корректно формулировать задаваемые вопросы.

Работа с литературой и информационно справочно-правовой системой является важнейшим элементом в получении знаний по дисциплине. Прежде всего, необходимо воспользоваться списком рекомендуемой по данной дисциплине литературой. Дополнительные сведения по изучаемым темам можно найти в периодической печати и Интернете.

Предусмотрено проведение аудиторных занятий (в виде лекций и практических занятий) в сочетании с внеаудиторной работой.

Литературные источники, имеющиеся в библиотеке и информационные ресурсы в сети «ИНТЕРНЕТ» позволяют



качественно подготовиться к занятиям. При работе с источниками важно систематизировать знания и комплексно подходить к рассмотрению вопросов. Изучаются все материалы, рекомендованные преподавателем.