

Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: Луковникова Елена Ивановна
 Должность: Проректор по учебной работе
 Дата подписания: 16.11.2021 14:46:13
 Уникальный программный ключ:
 890f5aae3463de1924cbcf76ac5d7ab89e9fe3d2

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
 ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
 ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

"БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

Е.И.Луковникова

12 мая 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.13.03 Экономика предприятия

Закреплена за кафедрой **Базовая кафедра менеджмента и информационных технологий**

Учебный план b090303_21_ПИЭ.plx

Направление: 09.03.03 Прикладная информатика

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **5 ЗЕТ**

Виды контроля в семестрах:

Контрольная работа 4, Экзамен 4

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4 (2.2)		Итого	
Неделя	16			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	16	16	16	16
Практические	32	32	32	32
В том числе инт.	16	16	16	16
Итого ауд.	48	48	48	48
Контактная работа	48	48	48	48
Сам. работа	96	96	96	96
Часы на контроль	36	36	36	36
Итого	180	180	180	180

Программу составил(и):

к. физ.-мат. н., зав. каф., М.Ю. Вахрушева

Рабочая программа дисциплины

Экономика предприятия

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (приказ Минобрнауки России от 19.09.2017 г. № 922)

составлена на основании учебного плана:

Направление: 09.03.03 Прикладная информатика

утвержденного приказом ректора от 01.03.2021 протокол № 80.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Базовая кафедра менеджмента и информационных технологий

Протокол от 9 апреля 2021 г. № 12

Срок действия программы: 2021-2025 уч.г.

Зав. кафедрой Вахрушева М. Ю.

Председатель МКФ

доцент, к.э.н., Акчурина И.Г.

2021 г. протокол № 7

Ответственный за реализацию ОПОП

(подпись)

Вахрушева М.Ю.

(ФИО)

Директор библиотеки

(подпись)

Сайкина С.В.

(ФИО)

№ регистрации

261

(методический отдел)

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	овладение обучающимися основами теоретических и практических знаний экономики как науки, овладение ими инструментарием, реализующим эти положения на уровне предприятия.
-----	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:		Б1.О.13.03
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Математика	
2.1.2	Экономическая теория	
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Бухгалтерский учет	
2.2.2	Эконометрика	
2.2.3	Инвестиционный менеджмент	
2.2.4	Программная инженерия	
2.2.5	Интеллектуальные информационные системы	
2.2.6	Управление электронным бизнесом	
2.2.7	Информационные системы в бухгалтерском учете	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОПК-6: Способен анализировать и разрабатывать организационно-технические и экономические процессы с применением методов системного анализа и математического моделирования;

Индикатор 1	ОПК-6.2. Умеет применять методы теории систем и системного анализа, математического, статистического и имитационного моделирования для автоматизации задач принятия решений, анализа информационных потоков, расчета экономической эффективности и надежности информационных систем и технологий
-------------	--

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	- организационно-правовые формы предприятий, экономические ресурсы предприятия;
3.1.2	- основные подходы к оценке экономической эффективности
3.2	Уметь:
3.2.1	использовать приемы и методы для оценки экономической ситуации, оценивать экономические факторы развития предприятия
3.3	Владеть:
3.3.1	навыками оценки деятельности предприятия с позиции внутреннего состояния, ориентируясь на микроэкономические показатели

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Вид занятия	Наименование разделов и тем	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел	Раздел 1. Предприятие – основное звено экономики.						
1.1	Лек	Предприятие – основное звено экономики.	4	1	ОПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.2 Л2.3	4	лекция-беседа ОПК-6.2
1.2	Пр	Предприятие – основное звено экономики.	4	4	ОПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.2Л3. 1	4	Деловая игра ОПК-6.2
1.3	Ср	подготовка к экзамену	4	14	ОПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.2	0	ОПК-6.2
	Раздел	Раздел 2. Основные фонды предприятия.						
2.1	Лек	Основные фонды предприятия.	4	2	ОПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.2	0	ОПК-6.2

2.2	Пр	Основные фонды предприятия.	4	4	ОПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.2Л3.1	0	ОПК-6.2
2.3	Ср	подготовка к экзамену	4	14	ОПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.2	0	ОПК-6.2
	Раздел	Раздел 3. Оборотные средства предприятия.						
3.1	Лек	Оборотные средства предприятия.	4	4	ОПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.2	0	ОПК-6.2
3.2	Пр	Оборотные средства предприятия.	4	4	ОПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.2Л3.1	4	ОПК-6.2 работа в малых группах
3.3	Ср	подготовка к экзамену	4	10	ОПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.2	0	ОПК-6.2
	Раздел	Раздел 4. Трудовые ресурсы предприятия.						
4.1	Лек	Трудовые ресурсы предприятия.	4	2	ОПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.2	0	ОПК-6.2
4.2	Пр	Трудовые ресурсы предприятия.	4	4	ОПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.2Л3.1	0	ОПК-6.2
4.3	Ср	подготовка к экзамену	4	18	ОПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.2	0	ОПК-6.2
4.4	Контр.ра б.	выполнение контрольной работы	4	12	ОПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.2	0	ОПК-6.2
	Раздел	Раздел 5. Себестоимость продукции предприятия.						
5.1	Лек	Себестоимость продукции предприятия.	4	2	ОПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2	0	ОПК-6.2
5.2	Пр	Себестоимость продукции предприятия.	4	4	ОПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2Л3.1	0	ОПК-6.2
5.3	Ср	подготовка к экзамену	4	10	ОПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2	0	ОПК-6.2
5.4	Контр.ра б.	выполнение контрольной работы	4	12	ОПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.2	0	ОПК-6.2
	Раздел	Раздел 6. Продукция предприятия и ценообразование.						
6.1	Лек	Продукция предприятия и ценообразование.	4	2	ОПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.2	0	ОПК-6.2
6.2	Пр	Продукция предприятия и ценообразование.	4	4	ОПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.2Л3.1	0	ОПК-6.2
6.3	Ср	подготовка к экзамену	4	10	ОПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.2	0	ОПК-6.2

	Раздел	Раздел 7. Прибыль и рентабельность деятельности предприятия.						
7.1	Лек	Прибыль и рентабельность деятельности предприятия.	4	2	ОПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	ОПК-6.2
7.2	Пр	Прибыль и рентабельность деятельности предприятия.	4	4	ОПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	ОПК-6.2
7.3	Ср	подготовка к экзамену	4	10	ОПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	ОПК-6.2
7.4	Контр.ра б.	выполнение и защита контрольной работы	4	12	ОПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.2	0	ОПК-6.2
	Раздел	Раздел 8. Основы организации деятельности предприятия.						
8.1	Лек	Основы организации деятельности предприятия.	4	1	ОПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.2	4	лекция-беседа ОПК-6.2
8.2	Пр	Основы организации деятельности предприятия.	4	4	ОПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.2Л3.1	0	ОПК-6.2
8.3	Ср	подготовка к экзамену	4	10	ОПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.2	0	ОПК-6.2

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Образовательные технологии с использованием активных методов обучения (лекция – беседа, лекция – дискуссия, проблемная лекция, лекция-визуализация, лекция с заранее запланированными ошибками, лекция – пресс-конференция, лекция с разбором конкретных ситуаций, лекция-консультация, занятия с применением затрудняющих условий, методы группового решения творческих задач, метод развивающейся кооперации)

Образовательные технологии с использованием интерактивных методов обучения (круглый стол (дискуссия, дебаты), семинар - исследование, семинар «Пресс – антипресс», мозговой штурм (брейнсторм, мозговая атака), деловые, имитационные, операционные и ролевые игры, case-study (анализ конкретных ситуаций, ситуационный анализ), мастер класс, дидактические игры)

Технология коллективного взаимодействия (работа в малых группах) (самостоятельное изучение обучающимися нового материала посредством сотрудничества в малых группах, дает возможность всем участникам участвовать в работе, практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения)

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Контрольные вопросы и задания

1. Деловая игра

Тема - «Организационно-правовые формы предприятий»

Концепция игры

Требуется подготовить характеристику организации выбранной обучающимся организационно-правовой формы и описать организацию в терминах системного подхода: вход, процесс, выход.

Организация работы обучающихся:

- группа студентов делится на подгруппы из двух-трех человек, каждая из которых в качестве домашнего задания на основе Гражданского кодекса РФ, материалов по предпринимательству, реальных или виртуальных предприятий готовит отчет по вышеперечисленным пунктам и выбирает организационно-правовую форму из следующего списка: полное товарищество, товарищество на вере (коммандитное), публичное акционерное общество, непубличное акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, унитарное предприятие, муниципальное предприятие, производственный кооператив.

- В аудитории группа докладывает результаты, следуя перечисленным вопросам.

- Другие студенты должны выявить проблемы в функционировании, в управлении предприятием, обусловленные именно выбранной организационно-правовой формой. Каждой подгруппе задают вопросы, позволяющие уяснить степень глубины понимания проблем данного предприятия, особенностей его функционирования, обусловленных организационно-правовой

формой.

2.

Тренинг 1: «Показатели оценки эффективности использования основных фондов предприятия»

По заданию преподавателя провести расчет показателей:

- Динамику показателей выручки от реализации продукции, стоимости основных производственных фондов предприятия;
- Структуру стоимости основных производственных фондов предприятия;
- Показатели эффективности использования основных производственных фондов предприятия;

Тренинг 2: «Показатели оценки эффективности использования оборотных средств»

По заданию преподавателя провести расчет показателей:

- Динамику показателей выручки от реализации продукции, оборотных средств;
- Структуру оборотных средств;
- Показатели эффективности использования оборотных средств;

Тренинг 3: «Показатели оценки эффективности использования трудовых ресурсов»

По заданию преподавателя провести расчет показателей:

- Динамику показателей выручки от реализации продукции, среднесписочной численности работников;
- Структуру среднесписочной численности работников;
- Показатели эффективности использования трудовых ресурсов;

6.2. Темы письменных работ

Контрольная работа

Темы индивидуальных контрольных работ:

Тема 1 - Повышение эффективности использования основных производственных фондов предприятия

Тема 2 - Повышение эффективности использования оборотных средств предприятия

Тема 3 - Разработка предложений по повышению эффективности использования трудовых ресурсов предприятия

Тема 4 - Повышение эффективности текущих затрат предприятия на производство и реализацию продукции

Тема 5 - Разработка рекомендаций по повышению рентабельности деятельности предприятия

6.3. Фонд оценочных средств

Вопросы к экзамену

- 1.1 Предприятие как самостоятельный хозяйствующий субъект.
- 1.2 Роль предприятия в решении основной экономической проблемы.
- 1.3 Внешняя и внутренняя среда предприятия.
- 1.4 Основные черты, цели, задачи и функции предприятия.
- 1.5 Методы измерения выпускаемой предприятием продукции.
- 1.6 Собственность в Российской Федерации.
- 1.7 Организационно-правовые формы предприятий в Российской Федерации: хозяйственные товарищества и общества, производственные кооперативы, унитарные предприятия.
- 2.1 Понятие, состав и структура основных фондов предприятия.
- 2.2 Износ основных фондов.
- 2.3 Амортизация основных фондов.
- 2.4 Показатели оценки эффективности использования основных фондов предприятия.
- 2.5 Основные пути повышения эффективности использования основных фондов.
- 3.1 Экономическая сущность, состав и структура оборотных средств предприятия.
- 3.2 Кругооборот оборотных средств.
- 3.3 Определение потребности предприятия в оборотных средствах.
- 3.4 Источники формирования оборотных средств.
- 3.5 Показатели оценки и пути повышения эффективности использования оборотных средств предприятия.
- 4.1 Понятие и состав трудовых ресурсов. Персонал предприятия: понятие, численность и структура.
- 4.2 Функционирование рынка труда в Российской Федерации. Внутренние рынки труда и занятость персонала организации.
- 4.3 Производительность труда: понятие, показатели и пути повышения.
- 5.1 Понятие и экономическое содержание себестоимости продукции предприятия.
- 5.2 Состав затрат, включаемых в себестоимость продукции.
- 5.3 Группировка расходов, включаемых в себестоимость продукции, по статьям затрат.
- 5.4 Классификация расходов на производство и реализацию продукции.
- 5.5 Показатели оценки и пути повышения эффективности текущих затрат.
- 6.1 Методы оценки выпускаемой предприятием продукции.
- 6.2 Понятие, функции и виды цен на продукцию.
- 6.3 Методы ценообразования и ценовые стратегии предприятия. Методы оценки выпускаемой предприятием продукции.
- 7.1 Прибыль как экономическая категория. Функции прибыли.
- 7.2 Порядок формирования прибыли организации.
- 7.3 Рентабельность как обобщающий показатель эффективности деятельности предприятия.
- 7.4 Показатели и пути повышения рентабельности деятельности предприятия.
- 8.1 Структура и принципы организации производственного процесса.
- 8.2 Производственный цикл

ФОНД ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ

15 вариантов экзаменационных тестов. В каждом варианте по 25 заданий.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЕ БИЛЕТЫ

15 билетов по 2 вопроса в билете

6.4. Перечень видов оценочных средств

1. Практические задания:

- деловая игра (1 тема),
- тренинг 1 (3 задания),
- тренинг 2 (3 заданий),
- тренинг 3 (3 задания).

2. Тесты (15 вариантов по 25 заданий).

3. Экзаменационные вопросы (21 вопрос по темам).

4. Экзаменационные билеты (15 билетов по 2 вопроса).

5. Темы индивидуальных контрольных работ (5 вариантов)

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**7.1. Рекомендуемая литература****7.1.1. Основная литература**

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Кол-во	Эл. адрес
ЛП. 1	Горелов Н.А., Кораблева О.Н.	Развитие информационного общества: цифровая экономика: учебное пособие для вузов	Москва: Юрайт, 2019	8	
ЛП. 2	Чернова О. А., Ласкова Т. С.	Экономика и управление предприятием: учебное пособие	Ростов-на-Дону Таганрог: Южный федеральный университет, 2019	1	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=577651
ЛП. 3	Голов Р. С., Агарков А. П., Мыльник А. В.	Организация производства, экономика и управление в промышленности: учебник	Москва: Дашков и К°, 2019	1	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573448
ЛП. 4	Агарков А. П., Голов Р. С., Теплышев В. Ю., Ерохина Е. А.	Экономика и управление на предприятии: учебник	Москва: Дашков и К°, 2020	1	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573188
ЛП. 5	Алексейчева Е. Ю., Магомедов М. Д., Костин И. Б.	Экономика организации (предприятия): учебник	Москва: Дашков и К°, 2019	1	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573024

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Кол-во	Эл. адрес
ЛП. 1	Меньшикова М. А.	Оценка эффективности затрат: учебное пособие	Москва Берлин: Директ-Медиа, 2019	1	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572174
ЛП. 2	Русак Е. С., Сапёлкина Е. И.	Экономика организации (предприятия): ответы на экзаменационные вопросы: самоучитель	Минск: Тетралит, 2019	1	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572097
ЛП. 3	Меньшикова М. А.	Экономическая устойчивость предприятия: учебное пособие	Москва Берлин: Директ-Медиа, 2019	1	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=561361

7.1.3. Методические разработки

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Кол-во	Эл. адрес
ЛЗ. 1	Вахрушева М.Ю.	Экономика предприятия: методические указания по выполнению практических занятий	Братск: БрГУ, 2012	47	

7.3.1 Перечень программного обеспечения

7.3.1.1	Microsoft Windows Professional 7 Russian Upgrade Academic OPEN No Level
7.3.1.2	Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN No Level
7.3.1.3	Архиватор 7-Zip
7.3.1.4	Adobe Reader

7.3.2 Перечень информационных справочных систем

7.3.2.1	ИСС "Кодекс". Информационно-справочная система
7.3.2.2	Справочно-правовая система «Консультант Плюс»
7.3.2.3	Издательство "Лань" электронно-библиотечная система
7.3.2.4	«Университетская библиотека online»
7.3.2.5	Электронный каталог библиотеки БрГУ
7.3.2.6	Электронная библиотека БрГУ
7.3.2.7	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

3236	Дисплейный класс	Системный блок AMD A10-7800 Radeon R7 (12 шт.), Системный блок для слабовидящих пользователей AMD A10-7850K (1 шт.), Монитор Philips233 V5QHABP (13 шт.), учебная мебель.
3217	Лекционная аудитория (мультимедийный класс)	Интерактивная доска SMART Board 680i2/Unifl, Интерактивный планшет Wacom PL-720, Колонки Microlab Solo-7C, Ноутбук Samsung R610<NP-R610-FS08>, Телевизор плазменный Samsung 63 PS-63A756T1M, учебная мебель.
3234	Дисплейный класс	Системный блок AMD A10-7800 Radeon R7 (12 шт.), Системный блок для слабовидящих пользователей AMD A10-7850K (1 шт.), Монитор Philips233 V5QHABP (13 шт.), учебная мебель.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Изучение дисциплины экономика предприятия предполагает равномерный режим работы и ритмичный ее характер. Проработка лекционного теоретического материала осуществляется в течение семестра. При этом предусматривается написание конспекта лекций, изучение терминологии, применения изученных методов для разработки и реализации профессионально ориентированных проектов в последующей учебной деятельности.

В ходе выполнения практических работ производится закрепление знаний, формирование умений и навыков реализации представления о методах обработки информации с помощью компьютерных технологий

При подготовке к практическим работам необходима проработка основной и дополнительной литературы, сведений, являющихся основополагающими в теме/разделе, а также выполнение заданий, необходимых для участия в интерактивной, активной и инновационных формах обучения по исследуемым вопросам.

Другой частью самостоятельной работы обучающихся является подготовка к экзамену. При этом необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и использовать ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Изучение дисциплины предусматривает:

- лекции;
- практические занятия;
- контрольную работу;
- самостоятельную работу;
- экзамен.

1. Методические рекомендации по организации работы во время проведения лекционных занятий

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на практическое занятие и указания на самостоятельную работу.

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от обучающихся требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта лекций. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая обучающимся понять глубинные процессы развития изучаемого предмета. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале. Целесообразно разработать собственную систему

сокращений, аббревиатур и символов. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

2. Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

В процессе подготовки к практическим занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме. Практические занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине. На практических занятиях обучающиеся совместно с преподавателем обсуждают выданные им задания, задают интересующие их вопросы и выполняют на компьютерах самостоятельно или в группах свои задания, используя программное обеспечение представленное в рабочей программе.

3. Методические указания по выполнению контрольной работы

Цель: более глубокое изучение и закрепление материала, получение навыков самостоятельной работы с литературой, расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, навыков анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты.

Структура контрольной работы:

- 1) титульный лист;
- 2) содержание;
- 3) введение;
- 4) основная часть;
- 5) заключение;
- 6) список использованной литературы;
- 7) приложения.

Во введении формулируются цель и задачи выполнения контрольной работы, а также раскрывается актуальность рассматриваемых вопросов.

Основная часть курсовой работы должна содержать два основных раздела, наименования и требования к содержанию которых определяется в соответствии с темой. Каждый раздел работы следует завершать выводами. Выводы должны быть краткими и четкими.

Заключение должно содержать краткие выводы по результатам выполненной работы, оценку достигнутых результатов.

Список использованной литературы должен в обязательном порядке содержать учебную, научную, нормативно-правовую и методическую литературу, а также периодические издания по вопросам финансового менеджмента с обязательной ссылкой в тексте работы на используемые источники. При выполнении работы требуется использовать не менее десяти литературных источников.

В приложениях могут быть включены таблицы, рисунки, промежуточные расчеты, дополняющие работу, и другой вспомогательный материал.

4. Методические указания обучающимся для организации самостоятельной работы

Для углубления, расширения и детализирования полученных знаний обучающимся отводятся часы на самостоятельную работу. Самостоятельная работа предполагает более глубокое освоение учебной программы. Цель ее выполнения состоит в том, чтобы научить обучающихся связывать теорию с практикой, привить умение разрабатывать планы развития, рассчитывать различные показатели и строить на основе их анализа прогнозы, исследовать сложившуюся ситуацию и предлагать пути решения проблем, свободно ориентироваться в современной экономике, популярно излагать сложные вопросы.

Самостоятельную работу лучше всего планомерно осуществлять весь семестр, предусматривая при этом регулярное повторение пройденного материала. Это может быть конспектирование и работа с книгой, документами, первоисточниками; доработка и оформление записей по лекционному материалу; проработка материала по учебникам, учебным пособиям и другим источникам информации и др. Самостоятельная работа обучающихся предполагает самостоятельную подготовку к занятиям (изучение лекционного материала, чтение рекомендуемой литературы, подготовка ответов на тестовые задания, решение задач, анализ деловых ситуаций по основным проблемным вопросам изучаемой дисциплины).

5. Методические рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации (экзамену)

При подготовке к промежуточной аттестации (экзамену) целесообразно:

- внимательно изучить перечень экзаменационных вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).